



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **ALBA** (CN)

Tel. Pres. 0173/284179 - Tel. Segr. 0173/269534-284139 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR.: CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E. mail : dirigente@iis-einaudi-alba.it - segreteria@iis-einaudi-alba.it -

sito web: www.iis-einaudi-alba.it



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " L. EINAUDI" - -ALBA

Prot. 0000406 del 06/02/2019

04-05 (Uscita)

Alba, 06/02/2019

Agli atti

Al sito web

Amministrazione trasparente

OGGETTO: **DECRETO DI NOMINA TUTOR.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e al II Ciclo) – Sotto-azione 10.2.2.A Competenze di base

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-255. CUP E87I17001440007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’avviso pubblico PON FSE prot. n. AOODGEFID/1953 del 21-02-2017 per il potenziamento delle competenze di base. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e al II Ciclo) – Sotto-azione 10.2.2.A, Competenze di base;
- VISTA** la delibera n. 8 del Collegio Docenti del 15 maggio 2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 15 maggio 2017 di autorizzazione alla candidatura del Pon - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** Il piano dell’Istituto n. 1001913-4427 del 02/05/2017;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione prot. AOODGEFID\38439 del 29/12/2017 di approvazione della graduatoria in cui il progetto presentato da codesta Istituzione scolastica risulta utilmente collocato;
- PRESO ATTO** della Nota MIUR prot.n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018, di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione scolastica. Autorizzazione progetto codice **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-255**;
- VISTO** l’art. 31 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e

funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

- VISTA** la nota Miur prot. n.. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota Miur prot. N.1588 del 13/01/2016;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni su Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n, 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Note del MIUR n. 34815 del 3 agosto 2017 e n. 35926 del 21 settembre 2017 recanti disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- CONSIDERATA** la formale assunzione a bilancio nel Programma annuale esercizio finanziario 2018 prot. n. 4252 del 18/12/2018;
- VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;
- VISTO** Il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
- PREMESSO** che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, che dovranno essere selezionati tra i docenti facenti parte dell'organico della Istituzione Scolastica;

- ATTESA** La necessità di procedere all'individuazione di TUTOR per la realizzazione del modulo: "TEATRANDO";
- VISTO** Il PTOF 2016/2019 a ss.mm.ii.;
- VISTO** Il proprio avviso di reclutamento tutor interni per il modulo "Teatrando" prot. n. 149 del 19/01/2019;
- VISTE** le candidature pervenute in risposta al bando suddetto;
- VISTI** I verbali della Commissione giudicatrice, i punteggi attribuiti a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 401/IV.5. del 06/02/2019;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 affidamento incarico

Vengono nominati, quali **TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO DENOMINATO "TEATRANDO"** facente parte del progetto "**School for all**", i seguenti docenti interni in servizio nell'IIS "Luigi Einaudi" con contratto a tempo indeterminato:

Sede dell'attività formativa	RUOLO	Cognome e Nome	Durata incarico
IIS "L.EINAUDI"	Tutor interno	PASSABI' ANTONELLA	15 ore
	Tutor interno	LAFORGIA MANUELA	15 ore

Art. 2 Orario e durata del servizio

L'incarico affidato, per la durata indicata nella precedente tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data di nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2019. Nel caso il numero dei partecipanti scendesse a 9 unità per due lezioni consecutive, il modulo dovrà essere interrotto e saranno retribuite soltanto le ore svolte fino a quel momento.

Art. 3 Compiti

I tutor selezionati, saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

- conoscere e rispettare obiettivi, contenuti, metodologie ed esiti previsti dal modulo approvato e finanziato oggetto del presente avviso pubblico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, sia iniziali che in itinere, per coordinare l'attività del modulo concordando con gli esperti un dettagliato piano progettuale operativo nel quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie didattiche, attività, contenuti;
- concordare con gli esperti strumenti e materiali necessari ai corsisti e darne sollecita comunicazione al Dirigente Scolastico o suo collaboratore al fine di verificarne il possesso o la possibilità di acquisto in base all'entità del capitolo finanziario "costi di gestione" di ciascun modulo formativo;

- fornire agli studenti dispense, schede, materiale di approfondimento o quant'altro sia necessario per il raggiungimento degli obiettivi del percorso formativo, predisposti dagli esperti;
- predisporre, con gli esperti partecipanti al modulo, la valutazione intermedia e finale per verificare la validità del percorso fatto;
- monitorare in tempo reale le presenze degli alunni ed accertarsi che non sussistano le condizioni di abbandoni o assenze che comportino la chiusura automatica del modulo che è obbligatoria con 9 alunni presenti per due lezioni consecutive;
- sollecitare la partecipazione degli studenti e concordare con gli esperti eventuali variazioni di calendario qualora si preveda un numero consistente di assenze dovute ad eventi non modificabili, tenendo ben presente che ogni ora di assenza provoca la decurtazione di 3.47 € dalle spese generali e, pertanto, riduce la possibilità di investimento in trasporti, ingressi, materiale didattico ecc.;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per conoscere la loro situazione iniziale e finale;
- relazionare agli organi scolastici preposti (Collegio Docenti, Dipartimenti, ecc.) durante gli incontri istituzionali;
- inserire sulla piattaforma GPU, che diverrà accessibile dopo l'invio delle credenziali da parte del Dirigente Scolastico, i propri dati anagrafici e quelli della classe, le schede di osservazione, i questionari, le votazioni curricolari, gli indicatori di progetto, il calendario delle lezioni ed ogni altro dato richiesto;
- concordare le date, gli orari e le sedi per lo svolgimento delle attività con i Dirigenti Scolastici delle scuole prescelte o i loro collaboratori, con assoluta priorità al rispetto delle esigenze degli studenti e delle loro famiglie e tenuto conto che, come indica la nota MIUR n. 4232 del 21-04-2017:
 - con le risorse del PON "Per la Scuola" si finanziano attività aggiuntive rispetto a quelle previste nell'orario scolastico. In nessun caso è, infatti, possibile remunerare con tali fondi aggiuntivi il personale utilizzato durante l'orario di servizio;
 - le modalità di svolgimento delle attività finanziate con il Programma operativo nazionale "PON Per la Scuola" 2014-2020 sono demandate all'autonomia delle singole istituzioni scolastiche e alla flessibilità consentita alla medesime scuole nell'articolazione dell'orario scolastico, nel rispetto della normativa nazionale.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 30,00 ad ora lordo Stato, onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON. La pubblicazione del presente decreto sul sito dell'Istituto ha effetto di notifica.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina per ciascun tutor individuato.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Cout
(firmato digitalmente)