



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **ALBA** (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR. : CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: [CNIS019004@istruzione.it](mailto:CNIS019004@istruzione.it) - [segreteria@iis-einaudi-alba.it](mailto:segreteria@iis-einaudi-alba.it) - [CNIS019004@pec.istruzione.it](mailto:CNIS019004@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iis-einaudi-alba](http://www.iis-einaudi-alba)



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " L. EINAUDI" --ALBA  
Prot. 0000105 del 14/01/2019  
07-06 (Uscita)

Alba, 14 gennaio 2019

Agli atti

Al Sito Web

Alle Istituzioni scolastiche della rete

Amministrazione trasparente

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico paesaggistico”.**

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.**

**Codice Progetto 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-6.**

**CUP E87I17000640007**

**AVVISO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ATA INTERNO ALLA RETE DI SCUOLE**

IIS “Luigi Einaudi” – Alba (CN) – CNIS019004;

IC di Montà (CN) – CNIC82100X;

IC di Santa Vittoria (CN) – CNIC820004;

IC di La Morra (CN) – CNIC81900X;

IC di Alba – Mussotto (CN) – CNIC85300B;

IC di Alba - Centro Storico (CN) – CNIC85600V;

IC di Alba – Quartiere Moretta (CN) – CNIC855003

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’avviso pubblico PON FSE prot. N. AOODGEFID.4427.02-05-2017 per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico.  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.  
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5;
- VISTA** la delibera n. 8 del Collegio Docenti del 15 maggio 2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 15 maggio 2017 di autorizzazione alla candidatura del Pon - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** Il piano dell’Istituto n. 1001913-4427 del 02/05/2017;

- VISTA** l'autorizzazione del M.I.U.R.-Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali– Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, Prot. n. AOODGEFID/8509 del 30/03/2018;
- PRESO ATTO** della nota Miur prot. n. AOODGEFID/9289 del 10/04/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione scolastica;
- CONSIDERATA** la formale assunzione a bilancio nel Programma annuale esercizio finanziario 2018 prot. n. 2019 del 25/06/2018;
- VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;
- VISTO** Il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni su Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n, 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO** il proprio regolamento per l'attività negoziale;
- VISTO** l'art. 35 del CCNL 29 novembre 2007;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" Nuovo Codice degli Appalti e ss.mm.ii;
- TENUTO CONTO** che questa Istituzione é capofila di una rete di scuole costituita da: IC Montà, IC S. Vittoria, IC La Morra, IC Mussotto, IC Centro Storico, IC Moretta;
- CONSIDERATO CHE** la scuola capofila coordinerà le attività, i tempi e le modalità di realizzazione;
- CONSIDERATO CHE** qualsiasi incarico conferito al personale deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

## ACCERTATO

che si rende necessario procedere all'individuazione di figure interne alla rete di scuole tra il Personale ATA (n. 02 Collaboratori Scolastici) per ricoprire incarichi riferiti all'area organizzativa e gestionale del **Progetto 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-6. NATURALCONNESSI**

## EMANA

Il presente avviso interno mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di:

**n. 02 Collaboratori Scolastici;**

per il **Progetto 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-6. NATURALCONNESSI**

### Art.1 –Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria interna per la figura di collaboratore scolastico (n.2) per supporto alla realizzazione del seguente modulo formativo relativo al **Progetto 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-6. NATURALCONNESSI**:

| Titolo Modulo formativo   | Azione/ Sotto Azione | Assistente amm. | Ass. tecnici | Collaboratori scolastici |
|---|----------------------|-----------------|--------------|--------------------------|
| 1. <i>Uomo e natura: alla ricerca dell'armonia</i><br>Sede: scuola primaria di La Morra | 10.2.5C              |                 |              | Si                       |

Le prestazioni corrispondono a:

- **n. 15 + 15 ore presso la sede di La Morra, attribuibili anche ad un solo richiedente in caso di presentazione di un'unica candidatura.**

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- assicurare la propria presenza agli incontri che si riterranno necessari;
- produrre la documentazione richiesta dalla normativa.

### Art. 2 Requisiti richiesti

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base dei seguenti criteri:

1. disponibilità espressa per iscritto e svolgimento dell'attività in orario extrascolastico per il modulo "Uomo e natura: alla ricerca dell'armonia" presso scuola primaria di La Morra;
2. possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
3. possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
4. attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti.

### Art. 3 Funzioni e compiti del personale ATA

Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Autorità di Gestione presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare:

#### i Collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario extrascolastico nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti anche durante la pausa pranzo;
- curare la pulizia dei locali;



- fotocopiare e rilegare atti;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- seguire le indicazioni e collaborare con il DS e il DSGA.

#### ART. 4 Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritte, redatte conformemente ai modelli (vedi ALLEGATI 1, 1A) corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto:

- in busta chiusa, a mezzo posta con lettera Raccomandata;
- in busta chiusa, a mezzo "Raccomandata a mano" consegnata in segreteria;
- tramite posta certificata : CNIS019004@pec.istruzione.it;

**entro e non oltre le ore 11.00 del 21 gennaio 2019.**

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario scrivere la dicitura: **Candidatura "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico paesaggistico". Personale ATA. Progetto 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-6. NATURALCONNESSI.**

#### ART. 5 Modalità di valutazione delle candidature

La Commissione di valutazione, presieduta dal DS, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (vedi ALLEGATI 1, 1A). La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

#### COLLABORATORI SCOLASTICI

|  |
|--|
| A. Titolo di studio: Diploma scuola 1° grado (punti 8)<br>Diploma scuola 2° grado (punti 10)                           |
| B. Per ogni anno di servizio con incarico specifico (punti 4 per ogni incarico, massimo 20 punti)                      |
| C. Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica (punti 6 per ogni incarico, massimo 30 punti)   |
| D. Addetto primo soccorso punti 10   |
| E. Addetto antincendio punti 10  |
| F. Permanenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale servizio (punti 5 per ogni anno, massimo 20 punti) |

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum.

Terminate le operazioni valutative, la Commissione provvederà ad elaborare la graduatoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di n 5 giorni. Decorso detto termine la graduatorie diviene definitiva.

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto che dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali.

## **ART. 6 Motivi di inammissibilità ed esclusione**

### **Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### **Motivi di esclusione**

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum;
- mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

## **ART. 7. Trattamento economico e compenso**

La retribuzione della figura anzidetta è quella stabilita dalla normativa di riferimento vigente, sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro svolte come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

I compensi sono fissi e corrisposti per le ore aggiuntive effettivamente svolte e ammontano a:

**€ 12,50 Lordo Dip (+ Oneri Carico Amm.ne) per ogni ora prestata nel Profilo Collaboratore Scolastico (per un numero complessivo di 30 ore).**

## **ART. 8. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **ART. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Valeria Cout.

## **ART. 10 Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto e notificato al personale interno tramite mail. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il Dirigente scolastico  
Valeria dott.ssa Cout  
(Firmato digitalmente)



**ALLEGATO 1**    **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE**  
**PROGETTO 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-6 "NATURALCONNESSI"**

**Al Dirigente Scolastico dell'IIS. "L. EINAUDI"**  
**Via Pietro Ferrero, 20 - 12051 - Alba (CN)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente/domiciliato a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
via/piazza/..... \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

in riferimento all'Avviso interno per il reclutamento di collaboratori scolastici, di poter svolgere le attività connesse all'incarico.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni stabilite per false e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità,

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell' UE;
- di non aver riportato condanne penali e che il casellario giudiziale è Nullo,
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva i contenuti;
- di aver preso visione del bando e dei relativi contenuti, nonché degli obiettivi da raggiungere.

Allega alla presente:

- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum Vitae in formato europeo;
- autodichiarazione titoli.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno prodotti qualora fossero richiesti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **ALLEGATO 1A AUTODICHIARAZIONE TITOLI COLLABORATORI SCOLASTICI**

| <b>Titoli valutabili (Titolo di studio, culturale specifico e di servizio o lavoro)</b>                                | <b>PUNTEGGIO</b>                            | <b>Autovalutazione candidato</b> | <b>Valutazione Commissione</b> |
|--|---|----------------------------------|--------------------------------|
| A. Titolo di studio<br>-Diploma di scuola di primo grado<br>-Diploma di secondo grado                                  | 8 punti<br>10 punti                         |                                  |                                |
| B. Per ogni anno di servizio con incarico specifico  | punti 4 per ogni incarico, massimo 20 punti |                                  |                                |
| C. Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica   | punti 6 per ogni incarico, massimo 30 punti |                                  |                                |
| D. Addetto pronto soccorso   | 10 punti                                    |                                  |                                |
| E. Addetto antincendio   | 10 punti                                    |                                  |                                |
| F. Permanenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale servizio (punti 5 per ogni anno, massimo 20 punti) | punti 5 per ogni anno, massimo 20 punti)    |                                  |                                |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_