



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **ALBA** (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR. : CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: CNIS019004@istruzione.it - segreteria@iis-einaudi-alba.it - CNIS019004@pec.istruzione.it

sito web : www.iis-einaudi-alba.it



Alba, 21 maggio 2019

All'insegnante Ceste Luciano

Agli ATTI

Al sito Web

Oggetto: Conferimento incarico corsi formazione sicurezza a.s. 2018/19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

CONSIDERATO che tra le attività previste nel PTOF a.s. 2018/2019 rientra il Progetto Alternanza Scuola Lavoro;

VISTO il programma annuale 2019 regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 7 marzo con delibera n.6;

RILEVATO che determinandosi la condizione di equiparazione dell'alunno al lavoratore, gli studenti coinvolti nel progetto Alternanza-Scuola-Lavoro sono tenuti alla formazione obbligatoria;

VISTO il D.L.gs n.81 del 9/04/2008 e successive modificazioni e integrazioni e gli obblighi del datore di lavoro in ordine alla formazione dei lavoratori;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011;

VISTO il D.I. 6 Marzo 2013 che definisce i criteri di qualificazione del personale docente in materia di Sicurezza sui Luoghi di Lavoro (prerequisito e requisiti);

CONSIDERATO che si è reso necessario procedere all'individuazione di formatori specializzati per la conduzione dei corsi destinati ai lavoratori (studenti) della scuola;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è stato necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di Formazione;

VISTO l'Avviso prot. n. 1467/ pubblicato all'albo in data 9 maggio 2019 concernente la procedura di avvio per il reclutamento di personale interno per l'attività di formazione sulla sicurezza D. Lgs 81/2008;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera;

CONSIDERATO che l'aggiudicazione dell'incarico è prevista mediante la valutazione del curriculum secondo i criteri riportati nell'avviso;

VISTA la domanda di partecipazione acquisita agli atti della scuola con prot. n. 1543/ in data 15 maggio 2019 del prof. Ceste Luciano

VISTO il curriculum presentato attestante le competenze previste nel suddetto avviso;

DECRETA

Il conferimento dell'incarico all'insegnante Ceste Luciano, docente a tempo indeterminato presso questo Istituto in qualità di formatore per corsi sulla sicurezza rivolti agli alunni delle classi 3[^].

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1

Obblighi del Formatore

Il prof. Ceste Luciano, individuato quale esperto interno in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera consistente nello svolgimento delle seguenti attività:

- elaborare, tenuto conto della normativa vigente, il contenuto dei corsi;
- gestire i corsi, programmandone e definendone il calendario e la durata in accordo con il dirigente;
- verificare le presenze dei partecipanti e compilare il relativo registro;
- elaborare un prospetto riepilogativo digitale delle presenze ai singoli corsi al fine del rilascio degli attestati;
- collaborare con la segreteria e il DSGA al fine di redigere modulistica e comunicazioni relative ai corsi attivati.

ART. 2

Compenso

Per lo svolgimento di tale incarico alla S.V. viene riconosciuta attività aggiuntiva per un totale di **ore 12** con un compenso orario di € 35 per un ammontare di € 420 lordo dipendente.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno **orario non coincidente con il servizio ordinario**. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

ART. 3

Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui a precedenti artt. 1 - 2.

Il Docente non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 4

Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del D.lgs. 101/2018 - R. UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

Il docente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria dott.ssa COUT
Firmato digitalmente