

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE



"Luigi EINAUDI" ALBA

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **ALBA** (CN)

Tel. e fax Pres. 0173/284179 – Tel. Segr. 0173/284139 – Fax Segr. 0173/282772

Cod. Min. CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040

Sito Web: www.iis-einaudi-alba.it



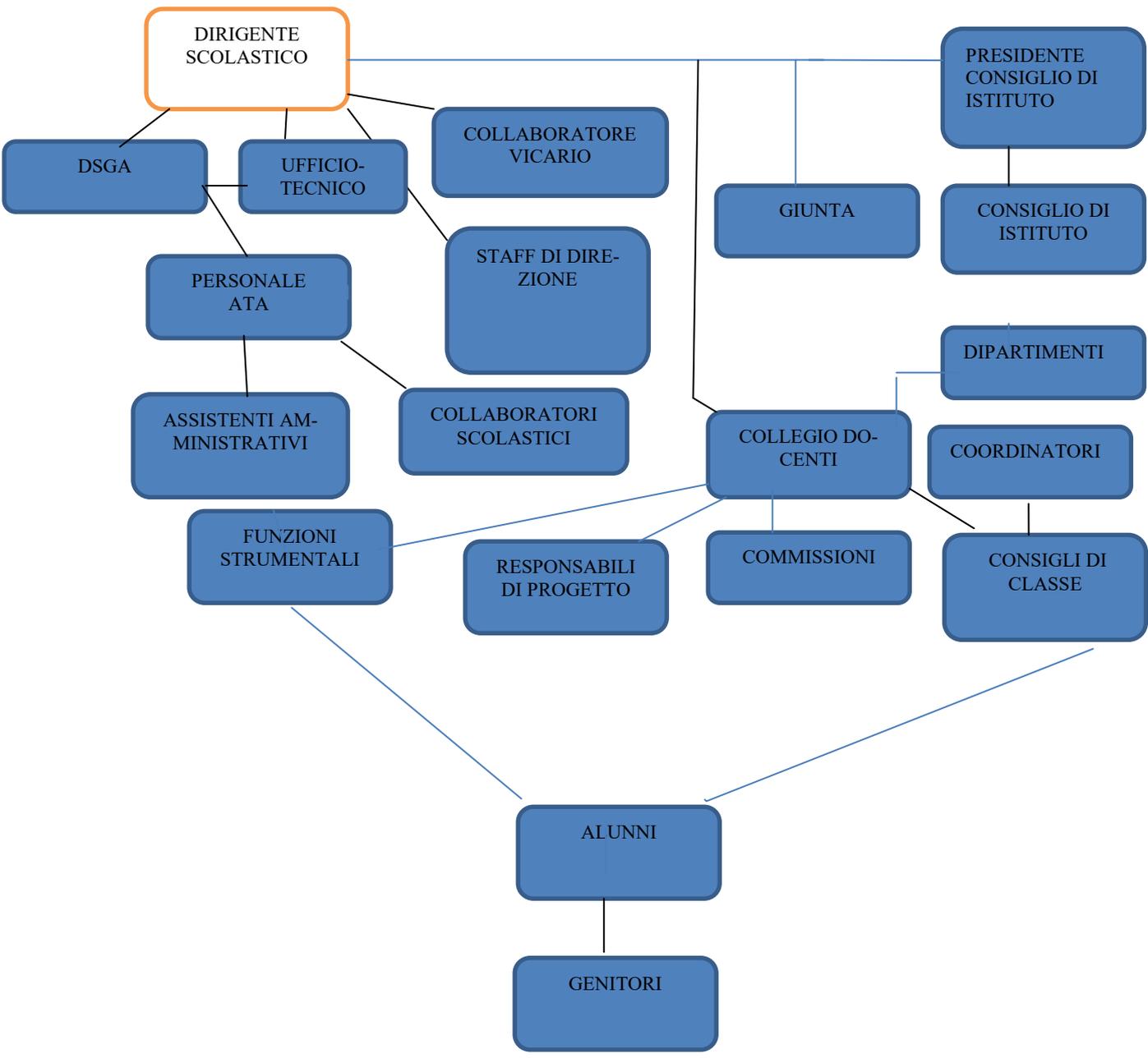
PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015-2016

Il Piano dell'Offerta Formativa (art. 3, DPR 275/99) è il documento che legittima tutte le scelte organizzative, amministrative e finanziarie; è realizzato facendo riferimento alle proprie risorse interne, umane e culturali. Si tratta di un progetto educativo risultante dall'attività dell'intero Collegio dei Docenti che, partendo dalla riflessione su valori educativi condivisi, elabora le strategie e gli strumenti atti a conseguirli, cercando di rispondere ai bisogni reali di famiglie e studenti, anche in rapporto e in collaborazione con il territorio.

Il P.O.F. si presenta, dunque, come uno strumento di orientamento e di comunicazione che accompagna lo studente e la famiglia per tutto il percorso scolastico e come punto di riferimento indispensabile per l'organizzazione didattica e organizzativa della scuola nel suo complesso.

Esso deve essere conosciuto da tutti e tutti devono concorrere alla sua realizzazione ed al suo continuo miglioramento.

Il POF accresce le responsabilità di chi vive e opera nella scuola, perché implica il coinvolgimento e consenso di tutte le componenti scolastiche:



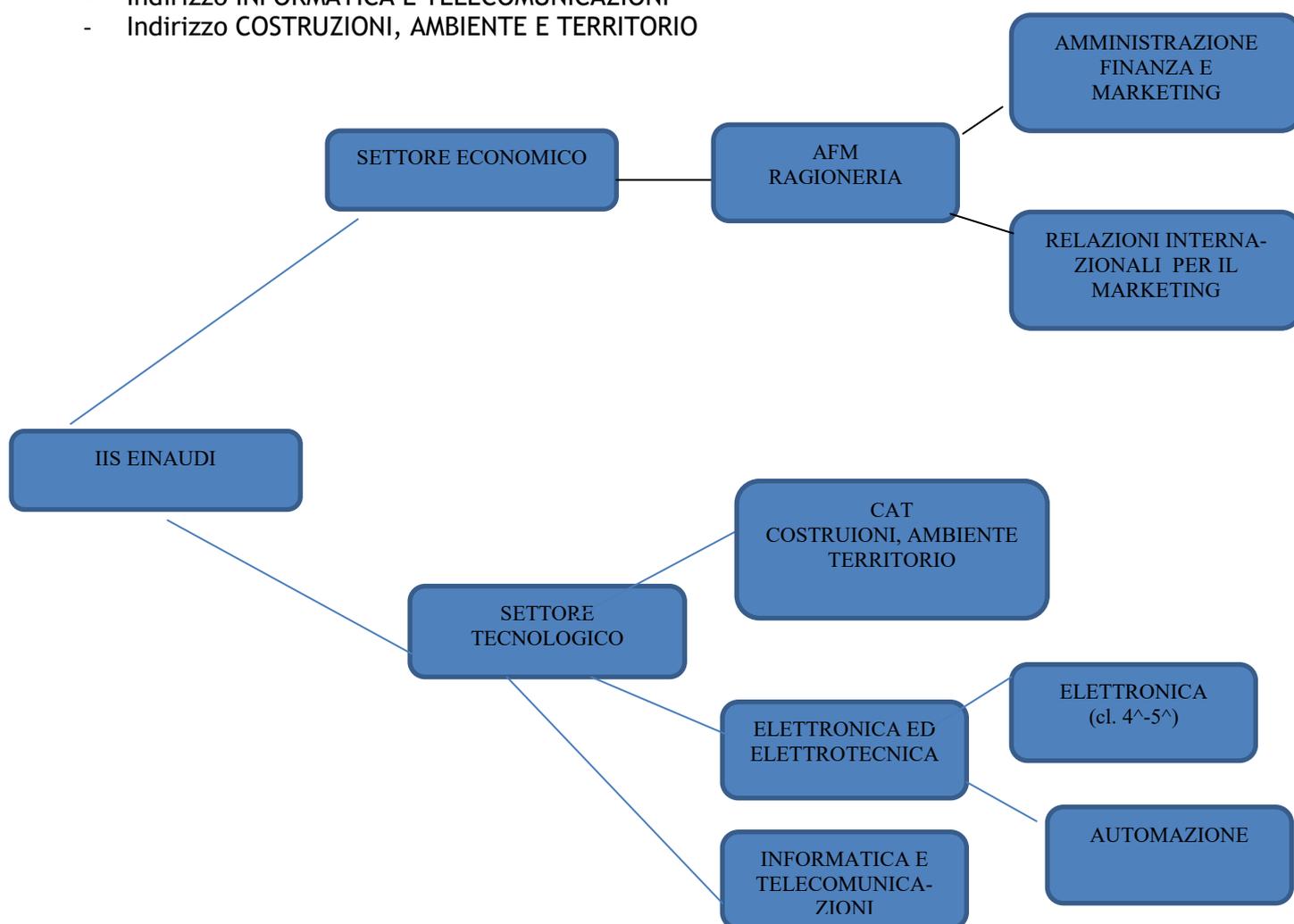
PRESENTAZIONE della SCUOLA

L'Istituto Superiore "Luigi Einaudi" di Alba fu istituito come Istituto Tecnico comunale per Ragionieri nell'anno 1946. Dall'a.s.1960/61 ottenne il riconoscimento di Istituto Tecnico Commerciale statale e dal 18.2.1962 fu intitolato all'insigne economista conterraneo. La sezione Geometri venne in seguito ufficialmente riconosciuta dal Ministero con decorrenza 1.10.1964. Dall'a.s.2006/07 l'Istituto è stato ulteriormente arricchito con l'aggregazione della sezione Tecnico Industriale di indirizzo Elettronico.

Per effetto della Riforma Gelmini, che coinvolge tutte le Scuole Superiori, dall'a.s.2010/11 l'Offerta Formativa dell' Istituto Tecnico "Einaudi" si articola nei seguenti settori e indirizzi di studio :

- ⇒ **SETTORE ECONOMICO** con 2 indirizzi
- "Amministrazione Finanza e Marketing"
 - "Relazioni internazionali per il Marketing"

- ⇒ **SETTORE TECNOLOGICO**
- Biennio comune
 - Indirizzo ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA
 - Indirizzo INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
 - Indirizzo COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



UTENZA E CONTESTO TERRITORIALE.

Molti studenti del nostro Istituto provengono da famiglie di ceto medio ove entrambi i genitori hanno mediamente conseguito un diploma di scuola superiore. Alcuni ragazzi appartengono a famiglie titolari di imprese e studi professionali locali (nella fattispecie si tratta di famiglie i cui figli studiano nel settore Costruzioni, Ambiente e Territorio). I genitori degli alunni frequentanti il settore tecnico-industriale lavorano spesso in aziende di automazione ed elettronica industriale, come tecnici o operai specializzati, raramente come progettisti.

Il territorio in cui si inserisce il nostro Istituto è difficile da identificare e circoscrivere con precisione in quanto si tratta di un sistema territoriale complesso (Bassa Langa, Alta Langa, Roero). La città di Alba è a pieno titolo il capoluogo di quest'area con una posizione gerarchica nettamente prevalente e gioca il ruolo di nodo primario del sistema territoriale, dimensionalmente e funzionalmente.

Un paesaggio di eccellenza (riconoscimento Patrimonio Unesco) connota buona parte del territorio.

Il sistema economico produttivo è diversificato e poggia su una tradizionale base agricola e una più recente manifatturiera. Domina un sistema di piccola impresa, con poche grandi aziende che, per fatturato e occupati, sovrastano tutte le altre.

La crescita del turismo, soprattutto enogastronomico, negli ultimi decenni è stata molto consistente (sia sul fronte dell'offerta sia su quello delle presenze).

Il territorio gode, nonostante la crisi, di tassi di occupazione molto elevati, accompagnati da tassi di disoccupazione piuttosto bassi.

L'Istituto mette a disposizione le sue strutture, in special modo le palestre, per lo svolgimento di attività pomeridiane e serali ad opera delle varie associazioni sportive locali; collabora con lo sportello Informagiovani, Servizi per l'Orientamento (che raccoglie anche l'Ufficio della Pace, il Servizio Stranieri ed il Centro di Aggregazione Comunale "H ZONE") nell'attività "Libera...il tuo tempo", volta alla promozione delle competenze trasversali dei giovani, proponendo un percorso educativo sull'organizzazione del tempo libero, che coinvolge le classi 2[^]; nell'allestimento del Salone dell'Orientamento rivolto alle famiglie e agli studenti delle classi 3[^] delle scuole secondarie di primo grado, e nel Salone dell'Orientamento post-diploma con l'intento di guidare gli studenti delle classi 5[^], attraverso conferenze delle varie facoltà universitarie, nella difficile scelta che li aspetta dopo il conseguimento del diploma.

- Accoglie le iniziative provenienti dall' Ordine dei Geometri, dalla Scuola edile, dall'Associazione Camera di Commercio di Asti e Cuneo e dall'ACA (Associazione Comercianti Albesi)
- Mantiene costanti rapporti con il mondo del lavoro:
 - coinvolge enti locali, studi professionali, banche, aziende di vari settori, imprese di costruzioni, realizzando tirocini formativi nel periodo estivo;
 - fornisce gli elenchi con i nominativi dei diplomati alle aziende che li richiedono per colloqui di selezione o assunzioni dirette;
 - collabora con Istituzioni (Ente Provincia di Cuneo, C.P.I. Alba-Bra, Università del Piemonte), con Associazioni (Unione Industriali e Camera di Commercio di Asti e Cuneo) e con

privati per favorire lo scambio di informazioni nelle azioni di orientamento al lavoro o ai percorsi di studio post-diploma.

RISORSE STRUTTURALI E DOTAZIONI TECNOLOGICHE

Il nostro Istituto si trova in una posizione facilmente raggiungibile dai mezzi pubblici (bus e treni).

L'edificio è di recente costruzione (anni '70) con lavori di adeguamento compiuti nel 2010, per cui la struttura risulta essere adeguata e sicura.

La scuola dispone delle seguenti strumentazioni informatiche e attrezzature:

- n° 38 aule didattiche con LIM
- Laboratorio Informatico Multimediale
- Laboratorio Informatico Autocad, Tecnologia e Disegno
- N° 2 Laboratori Informatici
- Laboratorio di Sistemi Elettronici Automatici con LIM
- Laboratorio di Elettrotecnica ed Automazione
- Laboratorio di Elettronica generale e TPE (Tecnologia Disegno e Progettazione)
- Laboratorio di Chimica
- Laboratorio Linguistico
- Laboratorio di Fisica
- Laboratorio di Scienze
- Laboratorio di Topografia
- Aula speciale di Elettrotecnica
- n° 2 palestre con annessi spogliatoi e docce
- n° 2 Sale Conferenze collegate tra loro mediante sistema audio-video con dispositivo per la video-conferenza
- Biblioteca informatizzata ricca di ben 16.000 volumi
- Rete LAN collegata con Server
- Ufficio di Presidenza, Sala Insegnanti e Segreteria informatizzati e in rete
- Sito web istituzionale
- Sito web per la didattica

RISORSE PROFESSIONALI E ORGANIZZAZIONE INTERNA

Dirigente Scolastico dell'Istituto: Dr.ssa Valeria COUT

Collaboratore e Vicario del Dirigente: Prof.ssa Maria Grazia LORA

Risorse professionali specifiche a disposizione dell'Istituto per la didattica disciplinare:

L'Istituto può contare su una presenza di personale docente stabile (percentuale del 73,3 %) con esperienza pluriennale, che si colloca prioritariamente nella fascia dai 45 ai 54 anni; questo dato garantisce continuità al processo educativo e didattico.

La quasi totalità dei docenti è laureata (89,5 %); tra i titoli posseduti emergono le certificazioni linguistiche di inglese e di francese; quattro docenti sono certificatori per l'esame ECDL, un docente è formatore per la sicurezza, un docente riveste il ruolo di amministratore di sistema e un docente sta conseguendo la certificazione linguistica per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua inglese. (metodologia CLIL)

Docenti di area umanistica e delle lingue straniere Prof.ri: M. Aimassi, C. Basso, C. Beltramin, L. Bissolati, A. Bogliacino, V. Cortevesio, P. Fiore, A. Iudica, F. La Corte, S. Lizzi, A. Negro, M.C. Negro, M. A. Panizza, A. Passabì, R. Piazza, A. Po, C. Proglia, D. Sensini, G. Setola, F. Silvestri, C. Silvestro, N. Tamburo, L. Viberti.

Docenti di area matematico-scientifica Prof.ri: D. Barbero, A. Bongiovanni, V. Conti, G. Destefanis, G. Francone, L. Gai, G. Malvicino, B. Marcarino, S. Moscone, A. Paletta, P. Parisi, A. Pecci, R. Pelizza, R. Redolfi, C. Rubinacci, C. Simonetti, M. Spatola.

Docenti di area specialistica settore economico Prof.ri: F. Aresca, M. Belligero, M. A. Clerico, L. Corino S. Damonte, G. La Rosa, G. Pelleriti, U. Rava, A.M. Ruffa.

Docenti di area specialistica settore tecnologico Prof.ri: C. Bertorello, G. Bianco, E. Comessatti, A. Donato, V. Franco, D. Graziano, F. Leotta, V. Linguanti, M. G. Lora, D. Milio, P. Olivetta, G. Paschetta, G. Raviola, D. Robasto, M.G. Saturnino, L. Viale.

Docenti tecnico-pratici: Prof.ri: C. Arena, M. Awarek, V. Bosio, G. Carlo, P. Cavallaro, G. Celiento, L. Ceste, M. Di Conza, G. Di Muro, F. Gambone, G. Gasco, R. Moreni, M. Ottonello, P. Talarico, R. Viassolo.

Docenti di Religione Cattolica: Prof.ri: N. Marcellio, F. Danusso.

Docenti di Scienze motorie: Prof.ri: C. Albertengo, F. Cannizzo, L. Molinaro, S. Ciufò, L. Tapella.

Docenti di sostegno: M. Di Grazia.

Ufficio tecnico: L. Ceste

FUNZIONI, RESPONSABILI, INCARICHI

• FUNZIONE STRUMENTALE DI 1^a AREA - GESTIONE DEL P.O.F.

Funzioni fondamentali: coordinare, verificare, valutare le attività del piano formativo.

Compiti:

1. Verificare con il dirigente la congruenza delle attività progettate nell'ambito di Indirizzo e di Dipartimento con il P.O.F..
2. Elaborare, redigere il P.O.F e curarne la diffusione.
3. Coordinare l'attività del P.O.F. con l'attività curricolare, procedere alla modifica ed integrazione del P.O.F. e collaborare con commissioni, indirizzi, dipartimenti, C.d.C.
4. Individuare e predisporre modalità di verifica, correzione e sviluppo delle scelte del P.O.F., con particolare attenzione all'analisi dei risultati dei questionari di gradimento somministrati agli studenti.
5. Curare l'orario, il calendario degli incontri annuali.
6. Fungere da referente del progetto potenziamento.

Incarico: prof.ssa Marcarino e prof. Di Muro come collaboratore per l'orario

FUNZIONE STRUMENTALE DI 2^a AREA - SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI

Funzioni fondamentali: predisporre materiali e percorsi di supporto all'attività dei docenti.

Compiti:

1. Informare sulle modalità di accesso e utilizzo dello spazio Server: "comuncdocenti" e "bacheca" per scaricare documenti o inserire i documenti di programmazione e sulla funzionalità del Sito internet dell'Istituto.
2. Gestire e migliorare il sito dell' Istituto e trasmettere i comunicati alla stampa.
3. Raccogliere e riordinare il materiale prodotto nello svolgimento dell'attività educativa e didattica (archivio).
4. Attuare il piano nazionale della scuola digitale (art.1 c.58 legge 107).
5. Gestire la rete informatica.
6. Supportare i docenti nell' uso del registro elettronico.

Collaborazioni:

il prof. **Silvestri**, disponibile a sviluppare una piattaforma social media;

il prof. **Cortevasio**, disponibile alla gestione del sito esistente, punto 2;

il prof. **Paschetta**, disponibile ad occuparsi dei punti 4, 5, 6.

FUNZIONE STRUMENTALE DI 3ª AREA

PROMOZIONE E COORDINAMENTO D'INTERVENTO E SERVIZIO PER GLI STUDENTI

Funzioni fondamentali: coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli studenti; prevenire la dispersione scolastica ed il disagio.

Compiti:

1. Recepire le esigenze e le proposte degli studenti.
2. Predisporre e/o coordinare attività di orientamento in ingresso.
3. Assicurare i contatti con le famiglie per quanto concerne gli ambiti di sua competenza.
4. Predisporre e/o coordinare attività di orientamento e riorientamento legati all'attuazione dell'obbligo scolastico e formativo con particolare attenzione al progetto di potenziamento delle classi prime ITIS e CAT.
5. Promuovere il coordinamento e l'uniformità degli interventi didattici integrativi in favore di alunni DSA, BES e H.
6. Promuovere esperienze e iniziative di carattere interculturale (accoglienza stranieri e potenziamento italiano).

Incarico: **prof.ssa Gai** per i punti 1,2,3 che coordinerà l'intera area avvalendosi della collaborazione di altri colleghi:

- I docenti del Progetto Potenziamento per il punto 4.
- Il gruppo GLI di Istituto per il punto 5.
- La Commissione accoglienza per il punto 6.

FUNZIONE STRUMENTALE DI 4ª AREA

REALIZZAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI D'INTESA CON ENTI ED ISTITUZIONI ESTERNE

Funzioni fondamentali: coordinare le attività e gli interventi formativi con gli enti esterni.

Compiti:

1. Coordinare le esigenze e le proposte dei docenti con quelle degli studenti in relazione a formazione e approfondimento offerte degli enti esterni, partecipazione a concorsi, allestimento mostre .
2. Predisporre e/o coordinare le attività di orientamento in uscita.
3. Progettare ed eseguire monitoraggio alunni diplomati.
4. Predisporre e/o coordinare le attività di stage, alternanza scuola- lavoro, studio finanziamenti PON.
5. Curare i percorsi integrati e la formazione professionale.

Incarico: **prof.ssa Conti Valeria** per i punti n. 1 e 2; **prof.ssa Destefanis Giovanna** per il punto 3 e 4 con la collaborazione dei docenti **Clerico, Bertorello e Viale**; **prof.ssa Olivetta** per il punto 5.

- **COMMISSIONE ACQUISTI, CONVENZIONI, CONTRATTI** - con compiti di collaborazione al Dirigente Scolastico nella predisposizione del piano "acquisti materiale didattico e di consumo, manutenzione sussidi didattici, rinnovo patrimonio", acquisizione preventivi, gare, e quanto necessario in base alle evenienze annuali.
Proff.ri Di Conza, Di Muro, Francone, Paschetta, Lora.
- **COMMISSIONE INFORMATICA** - con compiti di manutenzione del sito e della rete di Istituto, progettazione e sviluppo, nonché collaborazione al Dirigente Scolastico per il controllo dell'uso sicuro delle nuove tecnologie.
Proff.ri Paschetta, Cortevesio, Bongiovanni, Silvestri, Celiento.
- **COMMISSIONE per le ELEZIONI organi collegiali** - con compiti di collaborazione al Dirigente Scolastico nella predisposizione delle elezioni per il rinnovo della rappresentanza Genitori nei Consigli di Classe e Studenti nei Consigli di Classe e nel Consiglio di Istituto.
Proff.ri Pelleriti e Panizza.
- **COORDINATORE GRUPPO GLHI (GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE) D'ISTITUTO** - con compiti di coordinamento tra i consigli di classe e il territorio.

Prof.sse Di Grazia e Rubinacci.

- **Referente SICUREZZA** - con compiti di collaborazione al Dirigente Scolastico nella predisposizione del piano “sicurezza”, nell’organizzazione ed effettuazione delle prove d’evacuazione e nei rapporti con la Provincia di Cuneo per il miglioramento delle misure di sicurezza e la manutenzione edifici scolastici .
Prof. Ceste, in quanto RSPP.
- **REPERIBILITA' ANTIFURTO ISTITUTO** - collaborazione al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A per reperibilità notturna ai Carabinieri ed al Servizio Vigilanza privata in caso di intrusioni notturne.
Prof.sse Lora, Proglgio

Risorse professionali per i servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Rag. L. Morcaldi

Assistenti Amministrativi:

- Area protocollo: sig. M. Sacco
- Area amministrativa e bilancio: sig. L. Corino.
- Area personale: sigg.re M. Manassero, F. Zabaldano.
- Area didattica: sigg.re A. Ferrero, E. Ierullo, S. Lomoro.

Assistenti Tecnici Sigg.: R. Borsa, R. Coppola, G. Manes, K. Negro.

Collaboratori scolastici Sigg.: M. R. Antoniotto, A. Bianco, S. Costa, L. Fedele, A. Ferrara, M. Gallo, F. Mazzarisi, M. Rollo, M. Sacco, M. Vaira.

ORARIO SCOLASTICO

Per effetto della Legge n.133/2009 e della Riforma della Scuola secondaria di secondo grado l'orario delle lezioni per l'a.s. 2015/16 consta di 32 moduli orari settimanali di lezione per tutte le classi.

L'orario scolastico settimanale complessivo si articola su 5 giorni come di seguito specificato. Ai fini della validità dell'anno scolastico devono essere fornite 1056 ore di lezione; l'orario scolastico in vigore, calcolato sugli effettivi giorni di scuola, prevede 1057 ore di lezione. Inoltre è stato anticipato l'inizio dell'anno scolastico al 9 settembre, effettuando tre giorni di lezione per complessive 13 ore per le classi prime e 14 ore per tutte le altre classi.

LUNEDI'			MARTEDI'			MERCOLEDI'			GIOVEDI'			VENERDI'		
lez./min	orario	uscita	lez./min	orario	uscita	lez./min	orario	Uscita	lez./min	orario	uscita	lez./min	orario	uscita
60	7.50		57	7.50		57	7.50		57	7.50		57	7.50	
60	8.50		57	8.47		57	8.47		57	8.47		57	8.47	
60	9.45		57	9.44		57	9.44		57	9.44		57	9.44	
Intervallo			Intervallo			Intervallo			Intervallo			Intervallo		
60	10.55		57	10.45		57	10.45		57	10.45		57	10.45	
60	11-50		57	11.36		57	11.36		57	11.36		57	11.36	
		h.12.50	57	12.33	h.13.30									
Pausa pranzo														
60	13.30													
60	14-30													
60	15.30													
		h.16.30												

OFFERTA FORMATIVA

L'istituto pianifica le proprie scelte didattiche, metodologiche e progettuali che mirano:

- alla preparazione di diplomati, competenti e qualificati per le professioni specifiche,
- alla cura per la crescita personale degli studenti.

I piani di lavoro annuali dei Docenti, elaborati nei Dipartimenti disciplinari, confluiscono nella Programmazione didattica annuale dell'Istituto che tende non al "cumulo delle nozioni", ma alla "selezione" di obiettivi didattico-formativi declinati in "conoscenze, competenze e capacità".

Il grande progresso nelle dotazioni tecnologiche dell'Istituto, scuola accreditata come "Test Center", permette a tutto il personale ed agli studenti di acquisire competenze informatiche approfondite, complete e certificate dall'AICA (*Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico*) con l'ECDL (*Patente Europea per l'uso del computer*).

L'Istituto attua una politica della qualità nell'erogazione del servizio formativo, volta a favorire il successo scolastico per tutti gli allievi e la soddisfazione delle famiglie.

L'Istituto offre numerose attività di recupero, sia in orario scolastico obbligatorio che in orario aggiuntivo.

L'Offerta formativa comprende inoltre numerose attività per lo sviluppo delle eccellenze, l'arricchimento formativo, l'integrazione delle conoscenze-competenze, sia in orario scolastico obbligatorio, che in orario aggiuntivo in forma opzionale e facoltativa, come specificato nella parte dedicata ai "Progetti" aggiuntivi.

OBIETTIVI GENERALI

- Orientare correttamente gli allievi in ingresso nelle cl.1[^] per favorire il successo scolastico.
- Avviare tempestive azioni di ri-orientamento verso il sistema della formazione professionale nel primo biennio, per contrastare la dispersione o l'insuccesso scolastico.
- Realizzare idonei progetti educativi e didattici individualizzati per gli alunni diversamente abili, concordati dal Consiglio di Classe con la famiglia, per il conseguimento finale del "Diploma" o della "Certificazione delle competenze".
- Adottare scelte di flessibilità organizzativa e didattica, nel rispetto degli obiettivi finali del percorso di studi, anche per agevolare il passaggio interno da un indirizzo all'altro, o tra diverse tipologie di scuola.
- Integrare progressivamente l'azione formativa con il contesto territoriale, anche attraverso esperienze di tirocinio in azienda, per orientare al lavoro gli studenti delle classi 3[^],4[^],5[^] e favorire il successo occupazionale in riferimento alla domanda locale.
- Orientare correttamente gli allievi di cl.5[^] alla prosecuzione degli studi nelle diverse Facoltà Universitarie o nei Corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS).

OBIETTIVI SPECIFICI

- Aggiornamento costante di metodi, contenuti e strumenti, nell'ambito delle discipline tecnico-professionali di indirizzo, per aggiornare le competenze dei futuri Diplomi in relazione ai cambiamenti nei rispettivi ambiti professionali.
- Introduzione dello studio sistematico dell'informatica, sia come TIC (tecnologie dell'informazione e della comunicazione), sia come TIT (tecnologie informatiche e telematiche).
- Adeguamento dell'impianto disciplinare tecnico-professionale dei corsi di studio alle esigenze del mondo del lavoro, con particolare riguardo alle richieste provenienti dal contesto economico locale.
- Potenziamento delle conoscenze e competenze, nelle discipline tecnico-professionali, sia attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnologici nella didattica, sia offrendo progetti aggiuntivi facoltativi.
- Potenziamento delle conoscenze e competenze delle lingue straniere mediante attività di laboratorio con utilizzo di tecnologie audiovisive ed informatiche.

SETTORE ECONOMICO

PROFILO PROFESSIONALE

→ **CARATTERISTICHE IN AMBITO CULTURALE E LAVORATIVO**

Il Perito in Amministrazione, Finanza e Marketing ha competenze specifiche nel campo:

- ❖ dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo)
- ❖ degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale.

Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.

→ **COMPETENZE CULTURALI E STRUMENTALI DI TIPO TRASVERSALE**

E' in grado di:

- partecipare al lavoro organizzato e di gruppo con responsabilità e contributo personale;
- operare per obiettivi e per progetti;
- documentare opportunamente il proprio lavoro;
- individuare, selezionare e gestire le fonti di informazione;
- elaborare, interpretare e rappresentare dati con il ricorso a strumenti informatici;
- comunicare in due lingue straniere anche su argomenti tecnici.
- svolgere pratiche di natura fiscale (imposte dirette ed indirette, contributi).

Indirizzo AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
Diploma: Perito in Amministrazione, Finanza e Marketing

L'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con specifico riferimento alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, marketing, sistema informativo, gestioni speciali).

→ **COMPETENZE SPECIFICHE**

Il corso "Amministrazione, Finanza e Marketing", approfondendo l'area amministrativa, sviluppa in particolare le seguenti particolari competenze:

- gestire gli obblighi fiscali e civili;
- utilizzare programmi informatici per la gestione amministrativa e finanziaria e specifici programmi di contabilità per la rilevazione dei dati in azienda;
- conoscere il mercato del lavoro e partecipare alla gestione del personale;
- svolgere attività sulla comunicazione aziendale usando strumenti e sistemi informativi.

Indirizzo "RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING"
Diploma: Perito in Relazioni internazionali per il Marketing

L'indirizzo "Relazioni internazionali per il Marketing" approfondisce gli aspetti relativi alla gestione delle relazioni commerciali internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche o settoriali e assicura le competenze a livello culturale, linguistico, tecnico

→ **COMPETENZE SPECIFICHE**

Il corso Relazioni internazionali per il Marketing", approfondendo l'area commerciale, sviluppa le seguenti particolari competenze:

- occuparsi della comunicazione aziendale utilizzando tre lingue straniere e gli strumenti tecnologici appropriati;
- collaborare nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali.

QUADRI ORARIO

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - biennio comune - cl. 1A, 1B, 1C, 2A, 2B, 2C		
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 1 [^]	Classe 2 [^]
Religione cattolica o attività alternative	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4
Storia	2	2
Lingua inglese	3	3
Lingua francese	3	3
Matematica	4	4
Diritto ed Economia	2	2
Economia aziendale	2	2
Scienze integrate: Scienze della terra e biologia	2	2
Scienze integrate: Fisica	2	2
Geografia	3	3
Informatica	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2
Totale ore settimanali	32	32

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - triennio - cl.3A, 3B, 4A, 4Bart., 5A, 5B			
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 3 [^]	Classe 4 [^]	Classe 5 [^]
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1
Italiano	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua straniera (inglese)	3	3	3
Lingua straniera (francese)	3	3	3
Matematica	3	3	3
Diritto	3	3	3
Economia politica	3	2	3
Economia aziendale	6	7	8
Informatica	2	2	-
Scienze motorie sportive	2	2	2
Totale ore settimanali	32	32	32

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING - triennio - cl.3C, 4C, 4F, 5C			
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 3 [°]	Classe 4 [°]	Classe 5 [°]
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1
Italiano	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua straniera (inglese)	3	3	3
Lingua straniera (francese)	3	3	3
Lingua straniera (tedesco)	3	3	3
Matematica	3	3	3
Diritto	2	2	2
Relazioni internazionali	2	2	3
Economia aziendale e geo-politica	5	5	6
Tecnologie informatiche	2	2	-
Scienze motorie sportive	2	2	2
Totale ore settimanali	32	32	32

SETTORE TECNOLOGICO

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

Diploma: Perito delle Costruzioni, Ambiente e Territorio

L'indirizzo "Costruzioni, ambiente e territorio" integra competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso degli strumenti informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali.

PROFILO PROFESSIONALE

→ **CARATTERISTICHE IN AMBITO CULTURALE E LAVORATIVO**

Il Perito delle Costruzioni, Ambiente e Territorio ha competenze specifiche:

- ❖ nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni,
- ❖ nell'impiego degli strumenti di rilievo,
- ❖ nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo,
- ❖ nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti nel territorio

❖ nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali.

Possiede capacità grafiche e progettuali,

- in campo edilizio e nell'organizzazione del cantiere,
- nel rilievo topografico,
- nella stima di terreni e fabbricati e delle altre componenti del territorio,
- nei diritti reali che li riguardano,
- nell'amministrazione di immobili,
- nello svolgimento di operazioni catastali.

→ **COMPETENZE CULTURALI E STRUMENTALI DI TIPO TRASVERSALE**

E' in grado di:

- partecipare al lavoro organizzato e di gruppo con responsabilità e contributo personale;
- operare con flessibilità in vari contesti affrontando il cambiamento;
- operare per obiettivi e per progetti;
- documentare opportunamente il proprio lavoro;
- individuare, selezionare e gestire le fonti di informazione;
- elaborare, interpretare e rappresentare dati con il ricorso a strumenti informatici;
- comunicare con linguaggi appropriati e con codici diversi;
- comunicare in lingua inglese su argomenti tecnici.

→ **COMPETENZE SPECIFICHE**

Esprime le proprie competenze:

- nella progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni complesse, in collaborazione con altre figure professionali;
- nella progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni di modesta entità, operando in autonomia;
- nella gestione, nella manutenzione e nell'esercizio di fabbricati;
- nell'organizzazione di cantieri mobili.

Relativamente ai fabbricati: interviene nei processi di conversione dell'energia e del loro controllo; è in grado di prevedere, nell'ambito dell'edilizia eco compatibile, le soluzioni opportune per il risparmio energetico nel rispetto delle normative sulla tutela dell'ambiente.

Relativamente alla sicurezza : la formazione sistemica consente di integrare le conoscenze necessarie per la pianificazione e l'organizzazione di tutte le misure opportune in materia di salvaguardia della salute nei luoghi di vita e di lavoro.

QUADRI ORARIO

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - biennio comune - cl. 1D, 2D		
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 1 [^]	Classe 2 [^]
Religione Cattolica o attività alternative	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4
Storia	2	2
Lingua inglese	3	3
Matematica	4	4
Diritto ed Economia	2	2
Scienze integrate: Scienze della terra e biologia	2	2
Scienze integrate: Fisica e laboratorio	3	3
Scienze integrate: Chimica e laboratorio	3	3
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	3	3
Tecnologie informatiche e laboratorio	3	-
Scienze e tecnologie applicate	-	3
Scienze motorie e sportive	2	2
Totale ore settimanali	32	32

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - triennio - cl. 3D, 4Bart, 4D, 5D, 5E			
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 3 [^]	Classe 4 [^]	Classe 5 [^]
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1
Lingua e Letteratura Italiana	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua straniera (inglese)	3	3	3
Matematica	3	3	3
Complementi di matematica	1	1	-
Progettazione, costruzioni e impianti	7	6	7
Gestione cantiere e sicurezza dell'ambiente di lavoro	2	2	2
Geopedologia, economia ed estimo	3	4	4
Topografia	4	4	4
Scienze motorie e sportive	2	2	2
Totale ore settimanali	32	32	32

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

Diploma: Perito in Elettronica ed Elettrotecnica

L'indirizzo "Elettronica ed elettrotecnica" propone una formazione polivalente che unisce i principi, le tecnologie e le pratiche di tutti i sistemi elettrici, rivolti sia alla produzione, alla distribuzione e all'utilizzazione dell'energia elettrica, sia alla generazione, alla trasmissione e alla elaborazione di segnali analogici e digitali, sia alla creazione di sistemi automatici. Le articolazioni **Elettronica** e **Automazione** sono dedicate ad approfondire le conoscenze e le pratiche di progettazione, realizzazione e gestione rispettivamente di sistemi e circuiti elettronici, sistemi di controllo.

PROFILO PROFESSIONALE

→ **CARATTERISTICHE IN AMBITO CULTURALE E LAVORATIVO**

Il Perito in Elettronica ed Elettrotecnica ha competenze specifiche:

- ❖ nel campo dei materiali e della tecnologia dei sistemi elettronici e delle macchine elettriche,
- ❖ nel campo della generazione, elaborazione e trasmissione dei segnali elettrici ed elettronici,
- ❖ nel campo dei sistemi per la generazione, conversione e trasporto dell'energia elettrica e dei relativi impianti di distribuzione;

Esprime le proprie competenze:

- nella progettazione, costruzione e collaudo dei sistemi elettronici e degli impianti elettrici;
- nella programmazione di controllori e microprocessori;
- nell'organizzazione dei servizi e nell'esercizio di sistemi elettrici ed elettronici complessi.

Inoltre è in grado di sviluppare e utilizzare sistemi di acquisizione dati, dispositivi, circuiti, apparecchi e apparati elettronici; conosce le tecniche di controllo e interfaccia mediante software dedicato; integra conoscenze di elettrotecnica, di elettronica e di informatica per intervenire nell'automazione industriale e nel controllo dei processi produttivi; è in grado di contribuire all'innovazione e all'adeguamento tecnologico delle imprese, relativamente alle tipologie di produzione.

→ **COMPETENZE CULTURALI E STRUMENTALI DI TIPO TRASVERSALE**

E' in grado di:

- partecipare al lavoro organizzato e di gruppo con responsabilità e contributo personale;
- operare con flessibilità in vari contesti affrontando il cambiamento;
- operare per obiettivi e per progetti;
- documentare opportunamente il proprio lavoro;
- individuare, selezionare e gestire le fonti di informazione;
- elaborare, interpretare e rappresentare dati con il ricorso a strumenti informatici;
- operare con una visione trasversale e sistemica;

- comunicare con linguaggi appropriati e con codici diversi;
- comunicare in lingua inglese su argomenti tecnici.

→ **COMPETENZE SPECIFICHE**

In particolare è in grado di assumere ruoli e funzioni relative a:

- processi di conversione dell'energia elettrica, anche di fonte alternativa, e del loro controllo, per ottimizzare il consumo energetico e adeguare gli impianti e i dispositivi alle normative sulla sicurezza;
- garantire il mantenimento della sicurezza sul lavoro e nella tutela ambientale, nell'ambito delle normative vigenti;
- migliorare la qualità dei prodotti e l'organizzazione produttiva delle aziende;

Possiede capacità grafiche e progettuali ed è in grado di:

- pianificare la produzione dei sistemi progettati;
- descrivere e documentare i progetti esecutivi ed il lavoro svolto,
- utilizzare e redigere manuali d'uso,
- utilizzare strumenti di comunicazione efficace e team working per operare in contesti organizzati.

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

Diploma: Perito in Informatica e Telecomunicazioni

L'indirizzo "Informatica e Telecomunicazioni" trova il suo campo di applicazione in tutti i settori produttivi e lavorativi della nostra vita quotidiana. È l'ambito dove c'è maggiore ricerca e sviluppo tecnologico, con richiesta di professionisti ben preparati. Le competenze di indirizzo si caratterizzano per un approccio sistemico e integrato degli obiettivi e dei contenuti, nonché sulla stretta interconnessione tra teoria e pratica, astrazione e contestualizzazione.

PROFILO PROFESSIONALE

→ **CARATTERISTICHE IN AMBITO CULTURALE E LAVORATIVO**

Il Perito in Informatica e Telecomunicazioni ha competenze specifiche:

- ❖ nel campo dei sistemi informatici,
- ❖ nel campo dell'elaborazione dell'informazione,
- ❖ nel campo delle applicazioni e tecnologie Web, delle reti e degli apparati di comunicazione;

Esprime le proprie competenze:

- nel campo dei sistemi informatici, dell'elaborazione dell'informazione, delle applicazioni e tecnologie Web, delle reti e degli apparati di comunicazione;
- nel campo dell'analisi, della progettazione, dell'installazione e gestione di sistemi informatici, basi di dati, reti di sistemi di elaborazione, sistemi multimediali e apparati di trasmissione e ricezione dei segnali;
- nella gestione del ciclo di vita delle applicazioni che possono rivolgersi al soft-ware: gestionale - orientato ai servizi - per i sistemi dedicati "incorporati".

Inoltre è in grado di collaborare nella gestione di progetti, operando nel quadro di normative nazionali e internazionali, concernenti la sicurezza in tutte le sue accezioni e la protezione delle informazioni ("privacy")

→ **COMPETENZE CULTURALI E STRUMENTALI DI TIPO TRASVERSALE**

E' in grado di:

- partecipare al lavoro organizzato e di gruppo con responsabilità e contributo personale;
- operare con flessibilità in vari contesti affrontando il cambiamento;
- operare per obiettivi e per progetti;
- documentare opportunamente il proprio lavoro;
- individuare, selezionare e gestire le fonti di informazione;
- elaborare, interpretare e rappresentare dati con il ricorso a strumenti informatici;
- operare con una visione trasversale e sistemica;
- comunicare con linguaggi appropriati e con codici diversi;
- comunicare in lingua inglese su argomenti tecnici.

→ **COMPETENZE SPECIFICHE**

Esprime le proprie competenze:

- nella scelta di dispositivi e strumenti in base alle loro caratteristiche funzionali;

- nel descrivere e comparare il funzionamento di dispositivi e strumenti elettronici e di telecomunicazione;
- nel gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza;
- nel gestire processi produttivi correlati a funzioni aziendali,
- nel configurare, installare e gestire sistemi di elaborazione dati e reti;
- nello sviluppare applicazioni informatiche per reti locali o servizi a distanza.

QUADRI ORARIO

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA/ INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - biennio comune - cl.1G, 1H, 1I, 1L, 2G, 2H, 2I		
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 1[^]	Classe 2[^]
Religione Cattolica o attività alternative	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4
Storia, Cittadinanza e Costituzione	2	2
Lingua inglese	3	3
Matematica	4	4
Diritto ed Economia	2	2
Scienze integrate: Scienze della terra e biologia	2	2
Scienze integrate: Fisica e laboratorio	3	3
Scienze integrate: Chimica e laboratorio	3	3
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica e laboratorio	3	3
Scienze e tecnologie applicate	-	3
Tecnologie informatiche e laboratorio	3	-
Scienze motorie e sportive	2	2
Totale ore settimanali	32	32

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA (art. elettronica) - triennio - cl. 4G, 5G, 5I		
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 4[^]	Classe 5[^]
Religione cattolica o attività alternative	1	1
Italiano	4	4
Storia	2	2
Lingua straniera (inglese)	3	3
Matematica	3	3
Complementi di Matematica	1	-
Elettronica ed elettrotecnica	6	6
Sistemi automatici e laboratorio	5	5
Tecnologia e prog. elettronica di sist. elettrici ed el.	5	6
Scienze motorie e sportive	2	2
Totale ore settimanali	32	32

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA (art. automazione) - triennio - cl. 3G, 3H, 3I,4H, 5H			
Materie/ Ore settimanali a.s. 2015/16	Classe 3[^]	Classe 4[^]	Classe 5[^]
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1
Italiano	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua straniera (inglese)	3	3	3
Matematica	3	3	3
Complementi di Matematica	1	1	-
Elettronica ed elettrotecnica	7	5	5
Sistemi automatici e laboratorio	4	6	6
Tecnologia e prog. elettronica di sist. elettrici ed el.	5	5	6
Scienze motorie e sportive	2	2	2
Totale ore settimanali	32	32	32

ARTICOLAZIONE DELL'ANNO SCOLASTICO 2015/2016

La scansione approvata dal Collegio dei Docenti per l'a.s. 2015/16 prevede le seguenti scadenze e attività:

⇒ 1° colloquio generale con le famiglie

Mercoledì 9 Dicembre 2015. 3h (ore 15.00 -18.00) Informazione generale alle famiglie classi biennio

Giovedì 10 Dicembre 2015: 3h (ore 15.00 -18.00) Informazione generale alle famiglie classi triennio

⇒ termine 1° periodo valutativo (trimestre) Martedì 22 Dicembre 2015

⇒ scrutini del 1° trimestre da Giovedì 7 Gennaio a Mercoledì 13 Gennaio 2016

⇒ 2° colloquio generale con le famiglie

Mercoledì 30 Marzo 2016: 3h (ore 15.00 -18.00) Informazione generale alle famiglie classi biennio

Giovedì 31 Marzo 2016: 3h (ore 15.00 -18.00) Informazione generale alle famiglie classi triennio

⇒ termine 2° periodo valutativo (pentamestre) Giovedì 9 Giugno 2016

⇒ scrutini finali del pentamestre cl.5^ Giovedì 9 Giugno 2016.

⇒ scrutini finali del pentamestre altre classi da Lunedì 13 Giugno a Giovedì 16 Giugno 2016.

FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA

Il gruppo classe, durante l'anno scolastico, potrà essere articolato e flessibile per svolgere attività di sviluppo delle eccellenze o di recupero, nonché per attività di "approfondimento" o di "orientamento alla prosecuzione degli studi ed al lavoro", che impongono di conciliare le esigenze della scuola con quelle dei partner formativi (enti, aziende, ecc...). Potranno essere interessati alla flessibilità del gruppo classe sia alunni della stessa classe, sia alunni di classi parallele (classi in orizzontale).

Nelle attività di orientamento al lavoro ed alla prosecuzione degli studi, i gruppi potranno essere composti tra classi in verticale e/o in orizzontale, secondo il criterio dell'interesse segnalato dagli studenti stessi in relazione ai contenuti trattati. Tali iniziative di orientamento comprendono per tutte le classi esperienze esterne quali visite aziendali (biennio e triennio), stages e periodi di alternanza scuola-lavoro (triennio), centri di formazione professionale (biennio), Università (triennio).

INTEGRAZIONE DEGLI STUDENTI STRANIERI

L'Istituto assicura il diritto allo studio agli studenti provenienti da paesi comunitari ed extra-comunitari, accogliendoli come occasione di confronto, crescita ed arricchimento per studenti, insegnanti e personale scolastico. In caso di studenti stranieri di prima immigrazione, l'Istituto intende avvalersi della collaborazione delle risorse territoriali, operando in sinergia con il Comune di Alba. Sono previste inoltre specifiche iniziative per offrire lezioni pomeridiane aggiuntive di lingua italiana, nell'ambito del piano di recupero.

INTEGRAZIONE DEGLI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

L'Istituto assicura il diritto allo studio agli alunni con diverse abilità e pone il problema dell'handicap come occasione di crescita per studenti, insegnanti e personale scolastico, stimolo per il rinnovamento delle strategie nella didattica e per l'attenzione alle relazioni nel gruppo dei pari.

L'Istituto inoltre tiene conto della normativa (dir. Ministeriale 27/12/2012 e successive - C. M. n. 8 Roma, 6 marzo 2013 e nota USR Piemonte 27/09/2013) che prevede di considerare in un unico insieme di alunni con "bisogni educativi speciali" sia gli studenti portatori di handicap sia gli studenti che, ad esempio per carenze linguistiche, abbiano necessità di una didattica personalizzata, tenendo comunque conto delle dovute differenziazioni tra un caso e l'altro.

Pertanto sono offerte agli studenti diversamente abili le risorse professionali, tecnologiche e strumentali affinché le attività formative possano essere fonte gratificante di apprendimento e

crescita. Il Consiglio di Classe semplifica ed adatta annualmente il percorso di studi alle reali capacità ed abilità degli studenti diversamente abili.

Obiettivi generali, che la scuola si impegna a perseguire nell'attività didattica, secondo le esigenze specifiche di ogni allievo diversamente abile, sono:

- sviluppo di autonomia personale ed operativa, valorizzando i potenziali residui di ciascuno;
- sviluppo di abilità legate alla sfera del "saper fare" e del "saper essere";
- sviluppo progressivo di capacità e competenze, in modo diversificato ed in misura personalizzata.

Per gli studenti diversamente abili iscritti al 1° anno di corso i Docenti di sostegno dell'Istituto effettuano specifici incontri di continuità con gli insegnanti della Scuola secondaria di primo grado. Tale intervento è utile per consentire una migliore integrazione ed un graduale inserimento in un contesto ambientale e relazionale nuovo.

Durante l'anno scolastico la collaborazione tra insegnanti di sostegno e docenti curricolari, consente di rispondere ai bisogni formativi degli studenti con interventi calibrati sulle condizioni personali di ciascuno.

Gli insegnanti di sostegno mantengono costanti rapporti con le famiglie e, ove necessario, con gli operatori dei servizi di riabilitazione di riferimento.

Per l'integrazione degli alunni con diverse abilità nell'Istituto si costituiscono annualmente gruppi di lavoro che comprendono: i genitori dell'alunno diversamente abile, l'insegnante di sostegno, il Coordinatore del Consiglio di Classe, il Dirigente Scolastico dell'Istituto ed eventuali esperti dei servizi di riabilitazione di riferimento. Tali gruppi operano per una migliore integrazione degli alunni, in un'ottica di confronto e collaborazione concreta con gli altri soggetti del mondo scolastico e istituzionale.

Particolare attenzione è prestata anche agli alunni che presentano "disabilità specifiche di apprendimento" (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia), attestata con specifica documentazione redatta dall'esperto dei servizi di riabilitazione. In tali casi il Consiglio di classe, sulla base delle indicazioni fornite dal MIUR e dalla Regione, individua strategie (compensative, dispensative, integrative, ecc...) idonee a rendere il processo di insegnamento/apprendimento consoni alle caratteristiche degli allievi.

VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Tali iniziative rappresentano a tutti gli effetti momenti di lavoro scolastico, integrato nella programmazione didattico/educativa dei Consigli di Classe.

Le visite hanno in particolare la finalità di permettere la ricognizione di aspetti culturali, artistici, ambientali, del mondo della scienza e del lavoro e si realizzano nel corso di una mattinata di lezione o di un'intera giornata. I viaggi di durata superiore ad un giorno sono disciplinati da apposito regolamento; sono organizzati con particolare cura e gestiti in modo attivo e partecipato sia dai docenti che dagli studenti, per diventare un momento di crescita culturale ed umana.

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

La programmazione dell'attività didattica viene effettuata in apposite riunioni dei Dipartimenti Disciplinari e dei Consigli di Classe Tecnici, in cui vengono definiti:

- **gli obiettivi formativi e didattici generali**, di ogni disciplina d'insegnamento e singola classe;
- **gli obiettivi disciplinari specifici** da perseguire, espressi nel **piano di lavoro** che ogni insegnante redige all'inizio dell'anno scolastico, ove sono indicati anche gli **obiettivi minimi** utili ai fini della valutazione nello scrutinio finale degli alunni diversamente abili (in caso di PEI semplificato) o degli alunni che intendono effettuare il passaggio al sistema regionale della Formazione Professionale;
- **l'elaborazione di prove d'ingresso** che gli alunni sostengono a inizio anno nelle diverse discipline, per meglio definire gli obiettivi intermedi e finali;
- **le attività interdisciplinari ed i progetti** da svolgersi durante l'intero anno scolastico;
- **i criteri di valutazione generali** cui si attengono gli insegnanti.

ARTICOLAZIONE PER DIPARTIMENTI

I Dipartimenti hanno la responsabilità della programmazione e del coordinamento didattico, attuati mediante:

- analisi disciplinare e individuazione degli obiettivi specifici finali dei Corsi di studio dell'Istituto;

- condivisione delle metodologie dell'area disciplinare;
- diffusione di materiale didattico specifico dell'area;
- verifica dell'andamento generale dell'apprendimento e delle principali azioni didattiche;
- aggiornamento in campo metodologico-didattico;
- documentazione didattica per la conservazione delle "buone pratiche";
- confronto con le migliori pratiche didattiche di altri Istituti.

Per l'a.s. 2015/16 il Collegio dei Docenti ha stabilito la seguente articolazione:

Dipartimenti disciplinari	Coordinatori
ITALIANO, STORIA	Prof. AIMASSI Mauro
RELIGIONE	Prof. DANUSSO Franco
LINGUE STRANIERE (Ingl. Franc. Ted.)	Prof.ssa PIAZZA Rachele
DIRITTO, DIRITTO ECONOMIA	Prof. ARESKA Franco
ESTIMO, ECON. CONTAB. TECN. RURALE, TOPOGRAFIA, COSTRUZIONI, PROGETTAZIONE, RAPPRES. GRAF.	Prof. DI MURO GIUSEPPE
ECONOMIA AZIENDALE E GEOGRAFIA ECONOMICA	Prof.ssa CLERICO Maria Anna
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Prof. TAPPELLA Luigi
MATEMATICA	Prof.ssa DESTEFANIS Giovanna
INFORMATICA, T.I.C., T.I.T.	Prof. BONGIOVANNI Angelo
ELETTRONICA, SISTEMI, TPE, ELETTROTECNICA	Prof. RAVIOLA Giovanni
CHIMICA, FISICA, SC.TERRA E BIOL, SCIENZE INTEGRATE	Prof. PELIZZA Roberto
RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE	Prof.ssa OLIVETTA Paola

CONSIGLI DI CLASSE

Nell'ambito della responsabilità didattica ogni Consiglio di Classe è chiamato a:

- gestire le comunicazioni relative alla vita quotidiana della classe;
- rilevare ed analizzare i problemi della classe, cercando le possibili soluzioni operative;
- gestire i vari curricoli attraverso un lavoro condiviso;
- valutare la progressione degli apprendimenti degli alunni;
- valutare l'efficacia della programmazione di classe;
- individuare la natura delle carenze di apprendimento;
- indicare gli obiettivi dell'azione di recupero;
- verificarne gli esiti ai fini del saldo del debito formativo.

Il docente Coordinatore del Consiglio di Classe svolge le seguenti funzioni:

- presiede le riunioni del Consiglio di Classe in caso di assenza del Dirigente Scolastico;
- relaziona al Consiglio di Classe, redige il verbale;
- presenta ai genitori il Patto di corresponsabilità durante la prima assemblea e ne consegna una copia ai genitori presenti e agli altri durante i colloqui successivi;
- controlla il profitto degli allievi sul libretto dei voti e le firme dei genitori;
- raccoglie particolari situazioni di disagio relative alla classe e ne informa il Dirigente Scolastico;
- coordina gli interventi per eventuali alunni BES;
- coordina e controlla la realizzazione delle attività di integrazione, delle simulazioni d'esame (classi 5[^]) e dei progetti;
- verbalizza la necessità di alcuni allievi di avvalersi di attività di sportello/recupero in base a quanto emerso nei consigli di classe;
- consegna la segnalazione dei debiti a fine anno scolastico;
- controlla l'andamento delle assenze degli studenti e individua eventuali casi critici;
- segnala al Dirigente Scolastico l'ingresso in ritardo non motivato degli alunni.

VALUTAZIONE

Il DPR n.122/2009 "Regolamento della valutazione" prevede che ai fini della validità dell'anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato, calcolato sul monte ore annuale e che ciascun Istituto può prevedere deroghe per casi eccezionali di superamento di tale limite. Pertanto il limite di frequenza è fissato in almeno 800 ore, mentre il limite di assenze oltre il quale l'anno non potrà essere valido è fissato in 267 ore. A tal riguardo saranno conteggiati anche gli ingressi in ritardo e le uscite in anticipo rispetto all'orario previsto.

Per quanto riguarda la possibilità di deroghe, in applicazione della Circ. n.20, prot. 1483 del marzo 2011 il Consiglio d'istituto ha stabilito che la deroga potrà essere concessa fino ad un massimo di 528 ore di assenza, valutabili, entro questo limite, da caso a caso dai rispettivi consigli di classe. Tutte le motivazioni devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente, documentate.

La valutazione dell'apprendimento si ispira ai seguenti criteri:

- **valenza formativa**, rivolta cioè a misurare la progressione dell'apprendimento, nel rispetto del lavoro dello studente;
- **trasparenza**, in quanto fondata su obiettivi ed indicatori resi noti ed espliciti;
- **informazione**, tempestivamente comunicata allo studente ed alla famiglia.

Per l'a.s. 2015/16 è stato adottato il libretto delle "giustificazioni" affiancato dalla scheda dei voti"; su tale documento ogni docente scriverà i voti delle prove di verifica (scritte, orali o pratiche), apponendo la firma.

Ogni studente è responsabile della buona conservazione del libretto e della scheda dei voti che ha ricevuto in consegna. La scheda **dovrà essere sistematicamente consultata dai genitori e controfirmata nell'apposito spazio.**

Nel mese di ottobre è stato stipulato nelle classi 1^ il **Patto di corresponsabilità** che esplicita agli studenti le scelte didattiche dei Docenti ed i criteri di valutazione degli elaborati, con tempi di correzione e consegna.

Il Collegio dei Docenti ha stabilito che ai fini della valutazione, devono essere effettuate almeno due prove nel trimestre e almeno tre prove nel pentamestre

La valutazione degli alunni si pone il fine di controllare sistematicamente l'efficacia dell'azione didattica.

A tal fine i docenti programmano le specifiche procedure di verifica sia per indicare nel corso del processo educativo eventuali correzioni di rotta (valutazione formativa), sia per trarre le somme al termine di un percorso didattico completo (valutazione sommativa). La valutazione deve sempre essere tempestiva, trasparente ed equa, secondo l'indicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti. Affinché gli insegnanti possano disporre di adeguate informazioni al momento della valutazione, le verifiche devono essere continue nel tempo, variate nella forma, coordinate alle fasi della programmazione, correlate al tipo di lavoro svolto.

Indicatori per la valutazione.

In osservanza del DPR n.122/2009, art. 4 la valutazione degli alunni nella scuola secondaria di secondo grado nei giudizi di fine trimestre e pentamestre deve essere espressa in decimi. All'interno di ogni singola prova le conoscenze e le competenze da rilevare potranno presentare livelli di difficoltà diversi; in tal caso l'insegnante avrà cura di stabilire pesi e punteggi differenziati, anche con scale diverse da quella decimale.

Il Collegio Docenti ha definito i seguenti indicatori per la valutazione delle prove orali, scritte, grafiche o pratiche:

voto 2	- mancato svolgimento del compito/studio richiesto
Insufficienza gravissima (voto 3)	- non ci sono elementi di valutazione positiva
Insufficienza grave (voto tra 3 e 5)	- lacune nella preparazione remota e recente - conoscenze scarse - competenze insufficienti
Insufficienza non grave (tra 5 e 6)	- conoscenze incerte - difficoltà nell'elaborazione - competenze fragili
Giudizio di sufficienza (voto tra 6 e 7)	- informazioni positive - accettabili capacità logico/riflessive, rielaborative - grado accettabile di competenze
Giudizio discreto (voto tra 7 e 8)	- informazioni abbastanza organiche e articolate - metodologia di lavoro abbastanza autonoma - esposizione discreta
Giudizio buono (voto tra 8 e 9)	- preparazione organica e approfondita

	<ul style="list-style-type: none"> - autonome capacità logico - riflessive - esposizione precisa
Giudizio ottimo/eccellente (voto tra 9 e 10)	<ul style="list-style-type: none"> - conoscenze sicure e complete - ottima esposizione - capacità di giudizio critico - originalità e ricchezza di informazioni - sicuri schemi logico-deduttivi

Valutazione nello scrutinio intermedio e finale

Tenuto conto anche delle innovazioni introdotte dal Ministero con D.M.n.80/2007 e O.M. n.92/2007 in merito alla gestione dei debiti formativi, sono stati individuati i seguenti criteri generali per la valutazione negli scrutini.

In sede di **scrutinio intermedio** (1° trimestre) il Consiglio di classe:

- valuta l'apprendimento degli allievi della classe, rispetto ai livelli iniziali;
- tiene conto del progresso realizzato, dell'impegno e dell'interesse dimostrati dallo studente durante le lezioni;
- individua le carenze di apprendimento e attribuisce i debiti formativi;
- indica gli obiettivi per le attività di recupero da attuarsi nel pentamestre;
- programma la verifica del recupero ai fini dell'accertamento del saldo del debito formativo prima dello scrutinio finale.

In sede di **scrutinio finale** il Consiglio di classe:

- valuta il profitto conseguito nelle singole discipline in relazione agli obiettivi minimi stabiliti dal Docente e resi noti nel piano annuale;
- tiene conto del progresso realizzato dallo studente durante l'a.s., rispetto ai livelli iniziali;
- tiene conto dell'assiduità, dell'impegno e dell'interesse dimostrati dallo studente durante le lezioni;
- tiene conto di eventuali difficoltà personali dello studente, o altre condizioni particolari documentate;
- valuta l'adeguatezza della preparazione per affrontare il piano di studi della classe successiva.

Quindi :

- attribuisce la promozione ed il relativo punteggio di credito scolastico (cl.3[^],4[^],5[^]) in caso di valutazioni positive per tutte le materie, nonché per la condotta;
- rinvia la formulazione del giudizio finale in caso di insufficienza in una o più discipline (debito formativo) rendendo note alla famiglia, per iscritto, le proprie decisioni e le lacune specifiche;
- formula un immediato giudizio di non promozione in caso di insufficienza grave in una o più discipline, e/o nella condotta.

Valutazione della condotta

Gli aspetti del comportamento relativi al rispetto delle persone, delle norme e delle regole condivise nell'ambiente scolastico, saranno valutati per definire il voto di condotta che in ogni caso sarà deciso tenendo conto della seguente scala auto-ancorata, ferma restando la competenza dei consigli di classe, anche in virtù di ulteriori informazioni che possono essere valutate in sede di consiglio.

Criteri per la determinazione del voto di condotta:

DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO	VIOLAZIONI DEL REGOLAMENTO	SANZIONI EROGATE	CONDOTTA
Comportamento corretto in classe, diligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati, atteggiamento propositivo e collaborativo nei confronti dei compagni e dei docenti.	Nessuna.	Nessuna.	10

Comportamento corretto in classe, diligenza nell' esecuzione dei compiti assegnati.	Sporadico disturbo del regolare corso della lezione (f).	Saltuari richiami verbali del docente ed eventuali note collettive di classe attribuite dal docente o dal DS (da S1 a S4).	9
Comportamento complessivamente corretto ma con una tipologia di violazione del regolamento tra quelle in elenco, opportunamente sanzionata.	Assenze e/o ritardi ingiustificati all' ingresso e/o nel corso delle lezioni (c).	Numerosi richiami verbali del docente (S1). Richiami scritti del docente (max 2) sul registro di classe (S2).	8
	Violazione del divieto di fumo (e).	Richiami verbali e/o scritti del docente o del DS (da S2 a S4) e/o sanzione pecuniaria.	
	Disturbo del regolare corso della lezione (f).	Numerosi richiami verbali del docente (S1); richiami scritti (max 2) sul registro di classe (S2); Allontanamento temporaneo dall' aula con vigilanza del docente (S5).	
Comportamento non sempre adeguato con più violazioni del regolamento per i punti c,d,e,f, g e/o con una sola violazione per i punti h, i, k opportunamente sanzionate.	Assenze e/o ritardi ingiustificati all' ingresso e/o nel corso delle lezioni (c).	Richiami scritti del docente (più di 2) sul registro di classe (S2e/o S4).	7
	Violazione del divieto di fumo (e).	richiami scritti del docente o del DS (da S2 a S4) e/o sanzione pecuniaria.	
	Disturbo del regolare corso della lezione (f) o inadempienze per il normale svolgimento dell'attività didattica (g).	richiami scritti (più di 2) dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (da S2 a S4).	
	Danneggiamenti lievi e accidentali al patrimonio scolastico ed ambientale oppure ai beni di altri studenti (h).	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2 o S4). Riparazione (quando possibile) o risarcimento in denaro del danno. (Se il danneggiamento compromette la pulizia degli ambienti, l' alunno provvederà a ripulirli in orario extrascolastico).	
	Violazione delle norme di sicurezza (i).	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2 e/o S4) con eventuale sospensione dalle lezioni: - per 1 giorno da parte del CdC con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S6); - da 2 a 3 giorni(S7)	
	Mancanza di rispetto nei confronti dei compagni e/o del personale scolastico (k).	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2e/o S4) con eventuale sospensione dalle lezioni: - per 1 giorno da parte del CdC con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S6); - da 2 a 3 giorni(S7);	
Comportamento spesso inadeguato con almeno una tipologia di violazione del regolamento tra quelle in elenco, opportunamente sanzionata.	Disturbo reiterato e/o grave del regolare corso della lezione (f).	Richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con eventuale sospensione dalle lezioni: - per 1 giorno da parte del CdC con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S6); - da 2 a 3 giorni(S7);	6

	Danneggiamenti volontari al patrimonio scolastico ed ambientale oppure ai beni di altri studenti (guasto o furto)(j)	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con eventuale sospensione dalle lezioni: - per 1 giorno da parte del CdC con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S6); - da 2 a 3 giorni(S7); - da 4 a 15 giorni ...(S8).	
	Mancanza di rispetto nei confronti dei compagni e/o del personale scolastico (k)	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con eventuale sospensione dalle lezioni: - da 4 a 15 giorni da parte del CdC con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S8).	
	Comportamento violento nei confronti dei compagni e/o del personale scolastico (l)	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con eventuale sospensione dalle lezioni: - da 2 a 3 giorni da parte del CdC, con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S7); - da 4 a 15 giorni (S8);	
Comportamento inadeguato con almeno una tipologia di violazione del regolamento tra quelle in elenco opportunamente sanzionata.	Danneggiamenti volontari e gravi (atti vandalici) al patrimonio scolastico ed ambientale oppure ai beni di altri studenti (guasto o furto)(j).	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con sospensione dalle lezioni: - oltre i 15 giorni da parte del Cdl con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S9); - fino al termine dell' anno scolastico da parte del Cdl (S10) Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all' esame di stato da parte del Cdl (S11).	5
	Comportamento violento reiterato nei confronti dei compagni e/o del personale scolastico (l)	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con sospensione dalle lezioni: - oltre i 15 giorni da parte del Cdl con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S9); - fino al termine dell' anno scolastico da parte del Cdl (S10) Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all' esame di stato da parte del Cdl (S11).	
	Violenza psicologica e/o Atti di bullismo (m)	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con sospensione dalle lezioni: - da 2 a 3 giorni da parte del CdC, con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci per la riammissione (S7); - da 4 a 15 giorni (S8); - oltre i 15 giorni(S9); - fino al termine dell' anno scolastico da parte del Cdl (S10). Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all' esame di stato da parte del Cdl. (S11).	
	Reati e compromissioni dell'incolumità delle persone (n)	richiami scritti dei docenti e/o del DS, sul registro di classe (S2/S4) con sospensione dalle lezioni:	

		<ul style="list-style-type: none"> - oltre i 15 giorni da parte del Cdl con obbligo di riaccompagnamento del genitore o di chi ne fa le veci (S9); - fino al termine dell' anno scolastico da parte del Cdl (S10) <p>Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all' esame di stato da parte del Cdl (S11).</p>	
--	--	---	--

Ogni qual volta si configuri un'ipotesi di reato il DS, su segnalazione del docente, provvederà ad informare le autorità competenti.

Una votazione inferiore a 8/10 comporta per l'alunno la non partecipazione ai viaggi d'istruzione.

La nota assegnata all'intera classe ha come conseguenza l'abbassamento di un voto della condotta

ATTIVITA' PER IL RECUPERO DEI DEBITI FORMATIVI

Attività volta a favorire il successo scolastico e formativo degli allievi.

L'Istituto riserva una particolare attenzione all'attività di **recupero e sostegno didattico**, non come attività saltuaria ed esterna al lavoro scolastico, ma come **fase essenziale e periodica del percorso educativo-didattico**.

Durante tutto l'anno scolastico sono previsti **“sportelli” in orario pomeridiano** gestiti dai Dipartimenti delle diverse discipline, per sostenere l'apprendimento e **prevenire i debiti formativi**. Il servizio di sportello” è pertanto rivolto a **tutti gli studenti**, per fornire ulteriori spiegazioni, effettuare esercizi in preparazione di interrogazioni e compiti in classe, colmare lacune di apprendimento e contenere il più possibile i casi di insuccesso.

Criteri organizzativi per le attività di recupero del pentamestre

Il Collegio dei Docenti, ai sensi del D.M. n.80 del 3/10/07 e dell'O.M. n. 92 del 5/11/2007, ha stabilito i seguenti **criteri organizzativi**:

- il Docente titolare della materia effettuerà una verifica per l'accertamento dell'avvenuto recupero dell'insufficienza del 1° trimestre, il cui esito sarà comunicato alle famiglie degli studenti interessati.
- In sede di riunione prevista per il mese di maggio ogni C.d.C. rileverà l'esito dell'accertamento per il recupero delle insufficienze del 1° trimestre.
- In sede di scrutinio del Pentamestre ogni C.d.C terrà conto dell'avvenuto o non avvenuto recupero delle insufficienze del 1° trimestre, su proposta del Docente titolare della materia.

Criteri per lo scrutinio finale.

La valutazione degli apprendimenti in sede di scrutinio del Pentamestre è competenza del singolo docente e del Consiglio di Classe che dopo aver valutato le prestazioni di apprendimento attraverso le verifiche periodiche e sistematiche, l'interesse mostrato per la disciplina di studio, l'assiduità nello svolgimento dei compiti, la risposta personale dei singoli studenti alle sollecitazioni educative proposte, adotterà i seguenti criteri generali per l'individuazione del “numero di insufficienze e grado di gravità delle medesime” quale soglia tra “rinvio del giudizio a settembre per Debiti Formativi” e “bocciatura allo scrutinio di giugno”:

1° materia	2° materia	3° materia	Per tutte le classi
insuff. lieve (5)	insuff. lieve (5)	insuff. GRA-VE (minore di 5)	“sospensione del giudizio e rinvio dello scrutinio a settembre per Debiti Formativi”

Criteri organizzativi per le attività di recupero nel periodo estivo

⇒ Nella seconda metà di Giugno e a Luglio si svolgeranno i Corsi estivi per il Recupero dei Debiti Formativi assegnati agli studenti al termine del pentamestre.

- ⇒ La frequenza ai Corsi di Recupero estivi è **obbligatoria** per gli studenti con **insufficienza che ricevono tale specifica indicazione dai Docenti**, fatta salva la facoltà della famiglia di provvedere privatamente: in tal caso il genitore rilascerà una dichiarazione scritta alla scuola.
- ⇒ Il calendario dei Corsi delle varie materie sarà affisso all'Albo di Istituto, per informazione a tutti gli studenti tenuti alla frequenza.
- ⇒ Il calendario delle prove di verifica delle varie materie sarà affisso all'Albo di Istituto entro metà Agosto.
- ⇒ Durante l'ultima settimana di Agosto si effettueranno le prove di verifica per l'accertamento del saldo Debito Formativo, per tutti gli studenti con "giudizio sospeso".
- ⇒ Le riunioni dei Consigli di Classe per l'integrazione dello scrutinio finale si terranno entro la fine di Agosto: ogni Consiglio di Classe valuterà l'esito delle prove di saldo debiti formativi e sarà conseguentemente deliberata l'ammissione o non ammissione alla classe successiva.

PROGETTI AGGIUNTIVI A VALENZA ANNUALE

L'autonomia scolastica, si *"sostanzia nella progettazione e nella realizzazione di interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti, al fine di garantire loro il successo formativo, coerentemente con le finalità e gli obiettivi generali del sistema d'istruzione e con l'esigenza di migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento"*, (art.1, comma 2, D.P.R. 275 del 1999).

L'insieme dei progetti esplicita l'intenzionalità formativa che l'Istituto realizza nell'esercizio della propria autonomia didattico-organizzativa attraverso la formulazione di proposte culturali, la condivisione di scelte educative, l'attuazione di modalità organizzative, a partire dall'analisi dei bisogni, dei problemi, delle aspettative e delle potenzialità del contesto locale in cui eroga il servizio.

Il lavoro 'per progetti' costituisce dunque un segmento significativo del modello organizzativo e culturale della scuola, centrato su decisionalità condivise e responsabilità diffuse.

ORIENTAMENTO IN INGRESSO

Un corretto **orientamento prima delle iscrizioni** alla scuola superiore contribuisce a rendere le scelte dei ragazzi più sicure e consapevoli, facilitando un bilanciamento tra immaginario giovanile, aspirazioni della famiglia e informazioni ricevute. **"L'orientamento in ingresso"** intende quindi far conoscere ad alunni, genitori e insegnanti della scuola secondaria di primo grado i percorsi didattici dell'Istituto, i laboratori, l'ambiente in cui si lavora e i rapporti umani esistenti, per:- favorire una scelta consapevole, coerente alle capacità e/o attitudini personali dell'alunno ed alle aspettative dei genitori; - ridurre il disagio degli alunni conseguente ad una scelta non adeguata alle proprie capacità e/o attitudini; - prevenire gli insuccessi scolastici e gli abbandoni.

Nel corrente anno scolastico, con lo scopo di creare strumenti che possano aiutare i ragazzi nella scelta della propria professione futura, vengono coinvolte tre classi seconde per ogni indirizzo di studio con lo scopo di raggiungere l'utenza della scuola secondaria di primo grado in modo più diretto ed efficace per far conoscere loro le proposte del nostro Istituto, utilizzando un prodotto multimediale.

ACCOGLIENZA

"L'accoglienza" nasce dall'esigenza di favorire, già dai primi giorni di scuola, l'inserimento e la motivazione allo studio in tutti gli alunni. Prevede diverse forme di collaborazione con i docenti della Scuola secondaria di primo grado: informazioni da parte loro sui nuovi iscritti, nostre informazioni sull'andamento didattico disciplinare durante il primo periodo dell'anno scolastico, incontri di continuità/orientamento tra i Docenti dei vari ordini di scuola mirati ad una concreta

collaborazione. Prevede inoltre specifiche attività rivolte ad inizio anno scolastico alle cl.1[^], con l'obiettivo di offrire un'adeguata accoglienza ad ogni l'alunno affinché si senta protagonista degli eventi che lo riguardano, conosca tutte le possibilità formative in atto nell'Istituto, sia informato sugli obiettivi da perseguire, le abilità da acquisire e sulle modalità di valutazione, percepisca un concreto sostegno per affrontare le prime difficoltà. In particolare è previsto per gli alunni del settore tecnologico uno specifico progetto di "Potenziamento delle competenze di base" rivolto alle classi prime che mira ad abbattere la percentuale di abbandoni della scuola, mettendo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAV

PERCORSI INTEGRATI

L'Istituto, d'intesa con l'Agenzia di Formazione Professionale **APRO** di Alba, ha aderito al progetto "Percorsi integrati per l'espletamento dell'obbligo scolastico e formativo", proposto nel Bando Provinciale 2010/2011 in riferimento alla direttiva Regionale, per le **classi 1[^] e 2[^] del Corso Periti Industriali**. L'integrazione è di tipo didattico-formativo: i contenuti previsti dalla programmazione didattica del Corso ed i metodi propri delle materie, vengono completati da esercitazioni ed attività operative svolte in co-docenza dai Docenti dell'Istituto con formatori esperti dell'Agenzia di Formazione Professionale. Il progetto consente di ri-orientare gli allievi di cl.1[^] o di cl.2[^] che incontrano rilevanti difficoltà nello studio: questi studenti possono infatti optare per il passaggio alla Formazione Professionale anche nel corso dell'anno.

ORIENTAMENTO AL LAVORO ED AGLI STUDI POST-DIPLOMA

L'Istituto, avvalendosi della collaborazione di esperti e di enti territoriali, offre agli allievi di cl. 4[^] e 5[^] interventi di tipo formativo ed informativo, con l'obiettivo generale di aiutare i giovani nella costruzione di un progetto personale di vita. Per quanto concerne il lavoro si affrontano le tematiche relative all'occupabilità, ovvero l'andamento del mercato del lavoro locale e nazionale, le conoscenze essenziali sui contratti di lavoro e sulle modalità di accesso. Nel corrente anno scolastico si intende promuovere la realizzazione di laboratori territoriali per l'occupabilità, finalizzati a favorire la conoscenza, l'inserimento e il reinserimento dei giovani nel mondo del lavoro mediante la valorizzazione delle specificità e delle vocazioni territoriali. Per quanto concerne la prosecuzione degli studi dopo il Diploma si offrono le informazioni relative ai percorsi di Formazione Tecnica Superiore ed ai Corsi Universitari del Piemonte. Vengono monitorati i risultati e le esperienze degli studenti diplomati e i dati vengono utilizzati per orientare in modo consapevole (mediante segnalazione del consiglio orientativo) gli alunni delle classi terminali. Tutte le attività vengono coordinate dal Docente responsabile del progetto e proposte agli alunni in orario scolastico pomeridiano.

EDUCAZIONE AL BENESSERE e ALLA PRATICA SPORTIVA

Il Progetto intende promuovere negli alunni l'abitudine alla quotidiana pratica sportiva, come educazione alla salute, socializzazione, rispetto delle regole, consolidamento del carattere, abitudine al leale confronto, mediante i "gruppi sportivi" in orario pomeridiano, organizzati e gestiti dai Docenti di Scienze motorie.

EDUCAZIONE VALORIALE DELLA PERSONA

Il Progetto intende promuovere la scoperta delle diverse forme urbane di povertà, l'educazione alla solidarietà, al rispetto del valore della vita ed alla responsabilità personale verso l'altro.

INFORMATICA ed E.C.D.L.

L'offerta formativa dell'Istituto comprende l'insegnamento di informatica sui moduli del Syllabus. L'Istituto, in qualità di Test Center accreditato dall' AICA, offre quindi agli studenti la possibilità di sostenere gli esami per il conseguimento della Certificazione ECDL (patente europea per l'uso del computer). Gli esaminatori sono Docenti dell'I.I.S. "L. Einaudi".

Per gli studenti che ne manifestano la necessità (anche di altri Istituti) si offre la possibilità di frequentare corsi di approfondimento pomeridiani di formazione informatica.

FORMAZIONE CULTURALE E CIVICA

Tra gli obiettivi che l'Istituto si propone c'è anche l'arricchimento della formazione culturale degli studenti, la promozione della lettura, l'educazione alla legalità, alla civile convivenza e alla bellezza.

LINGUE STRANIERE

I Docenti di Lingue straniere, organizzano corsi pomeridiani di perfezionamento e approfondimento in preparazione agli Esami per il conseguimento delle CERTIFICAZIONI internazionali (PET per la lingua inglese e DELF per la lingua francese). Sono organizzati, inoltre, soggiorni studio all'estero al fine di migliorare la scioltezza linguistica, approfondire la conoscenza della lingua parlata e della civiltà del paese di cui si studia la lingua.

SVILUPPO DELLE ECCELLENZE NELLE DISCIPLINE DI INDIRIZZO

Per sollecitare e valorizzare le eccellenze, in riferimento ai diversi indirizzi di studio erogati nell'Istituto, i Docenti propongono agli allievi la partecipazione a gare, concorsi o bandi, di livello nazionale ed internazionale, anche in collaborazione con l'Università. La formazione degli studenti viene inoltre arricchita, secondo l'indirizzo specifico di ogni Corso, mediante esperienze di valenza orientativa per la prosecuzione degli studi in Università, o professionalizzante per l'ingresso nel mondo del lavoro.

ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO

L'alternanza scuola-lavoro consiste nella realizzazione di percorsi progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa. L'integrazione "Scuola-lavoro" si sviluppa con il progetto "ASL" rivolto agli studenti delle classi del triennio di tutti i Corsi. E' stato predisposto uno specifico progetto rivolto agli alunni delle classi 4^a per offrire agli studenti l'opportunità di apprendere mediante esperienze didattiche in ambienti lavorativi, assicurando loro oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di maggiori competenze per l'occupabilità e l'autoimprenditorialità. Ogni allievo al termine del tirocinio è valutato sia dal tutor aziendale che dal tutor scolastico.

CLIL

Sulla base delle indicazioni contenute nelle linee guida per il passaggio al nuovo Ordinamento degli Istituti tecnici viene previsto, nelle classi quinte, l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua inglese. L'insegnamento è finalizzato, in particolare, a potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici. Nella sua fase transitoria la metodologia CLIL viene adottata nella nostra scuola in forma parziale con azioni commisurate alle capacità effettive degli allievi, all'organizzazione didattica dell'Istituto, alle risorse e competenze disponibili.

CITTADINI RESPONSABILI DEL TERRITORIO

Uno dei principi cardini del progetto è la "struttura a rete", un intreccio di attori (docenti, studenti, genitori e rappresentanti del territorio) con competenze specifiche e diverse ma ugualmente "qualificanti" e funzionali alla realizzazione delle attività.

Va sottolineata la trasversalità degli obiettivi e dei contenuti, l'integrazione tra le finalità, i saperi e le metodologie e la grande importanza attribuita alla continuità tra i vari segmenti della scuola che costituiscono un unico itinerario formativo finalizzato alla maturazione delle competenze necessarie per pensare, riflettere, interagire con gli altri ed il mondo culturale, sociale ed economico. In quest'ottica, l'esigenza di ampliamento/riqualificazione della proposta didattica tende a considerare lo studio del territorio, nei suoi diversi aspetti, luogo privilegiato per dare significato concreto alle discipline, nel vivo intreccio delle loro relazioni, seguendo una larga trama di proposte nelle quali i saperi si fondono in modo unitario, pur avvalendosi di tecniche e metodi tipicamente disciplinari.

Progetti PON

L'Istituto partecipa ai bandi "Fondi strutturali Europei- PON 2014-2020" che mirano:

- ad ampliare e adeguare le infrastrutture di rete LAN (Azione 10.8. 1.A2) con lo scopo di arricchire l'attuale dotazione con il potenziamento di una serie di apparecchiature portatili dotate di wifi da utilizzare sia per il registro elettronico che per coprire le aree non ancora coperte da cavi (palestre);
- a realizzare spazi alternativi per l'apprendimento (Azione 10.8. 1.A3) mediante l'introduzione di laboratori mobili, volti a trasformare un'aula classica in uno spazio polivalente e multimediale, innovativo dal punto di vista metodologico- didattico.

ORA ALTERNATIVA ALL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica viene proposta un'attività alternativa sotto la guida dei docenti dell'Istituto. Tale attività consiste nel sistemare e catalogare i libri della biblioteca dell'Istituto, al fine di avvicinare i ragazzi alla lettura ed alla consultazione di testi e di renderli più responsabili dando loro dei ruoli di gestione, di organizzazione e di autonomia durante lo svolgimento del progetto, sviluppando contemporaneamente abilità di reperimento ed uso competente dell'informazione.

INCLUSIONE SCOLASTICA

L'integrazione scolastica degli alunni con disabilità e/o in situazioni di difficoltà e disagio, costituisce un punto di forza del nostro Istituto che vuole essere una comunità accogliente nella quale tutti gli alunni, a prescindere dalle loro diversità funzionali, possano realizzare esperienze di crescita individuale e sociale. La piena inclusione di questi alunni è un obiettivo che viene perseguito attraverso una intensa e articolata progettualità, valorizzando le professionalità interne e le risorse offerte dal territorio.

DETTAGLIO dei PROGETTI e ATTIVITÀ'

Progetto n.1 - ORIENTAMENTO IN INGRESSO e ACCOGLIENZA

Responsabile del Progetto Prof.ssa Laura Gai

A1 Orientamento in ingresso presso le Scuole Medie - A2 Scuola aperta, serate di presentazione e visite guidate nell'Istituto - A3 Accoglienza e continuità con la Scuola secondaria di primo grado - A4 Rimotivazione allo studio e riorientamento - A5 Potenziamento competenze di base

Progetto n.2 - PERCORSI INTEGRATI

Responsabile del Progetto Prof.ssa Paola OLIVETTA

A1 Percorsi Integrati AFP APRO biennio ITI

Progetto n.3 - ED. BENESSERE E PRATICA SPORTIVA

Responsabile del Progetto Prof. Luciano MOLINARO

A1 Gruppo Sportivo e Giochi Sportivi Studenteschi - A2 Corso di BLS - A3 Farmaci con "cura"

Progetto n.4 - EDUCAZIONE VALORIALE DELLA PERSONA

Responsabile del Progetto Proff. Franco DANUSSO e Nadia MARCELLIO

A1 Abbassa il tuo stereo Tipo - A2 Donatempo - A3 Cibo amico - A4 Donacibo - A5 Cittadini in campo

Progetto n.5 - GARE, GIOCHI e OLIMPIADI

Responsabile del Progetto Prof.ssa Laura GAI

A1 Conoscere la Borsa 2015 - A2 Giochi Matematici - A3 Gare di Matematica a squadre -A4 Gran premio della matematica applicata

Progetto n.6 - AREA SPECIALISTICA PROFESSIONALIZZANTE

Responsabile del Progetto: Prof.ssa Maria Grazia LORA

A1 Apertura al Territorio - A2 Studi di pedonalizzazione del centro storico di Alba - A3 “Libera il tuo tempo” - A4 Area Progetto Elettronica -A5 Area Progetto CAT - A6 Gestione del cantiere e sicurezza dell’ambiente di lavoro - A7 Esami ECDL - A8 Progetta la tua expo - A9 La didattica su youtube - A10 Il volume dei nostri rifiuti - A11 Studio dei cementi fibrorinforzati e possibile autodiagnosi con prove di tipo NTD - A12 “ Dall’infinitamente grande all’infinitamente piccolo”

Progetto n.7 - ORIENTAMENTO AL LAVORO E STUDI POST-DIPLOMA

Responsabile del Progetto: Prof.sse Valeria CONTI, Giovanna DESTEFANIS

A1 Tirocini formativi - A2 Orientamento per gli studenti delle classi quinte e organizzazione delle simulazioni delle prove scritte dell’esame di stato 2016. A3- Realizzazione di laboratori territoriali per l’occupabilità.

Progetto n. 8 - FORMAZIONE CULTURALE E CIVICA

Responsabile del Progetto: Prof.ssa Lauretta CORINO

A1 Progetto integrazione alunni stranieri- A2 Progetto PACE - A3 “Il Quotidiano in Classe” - A4 Concorso diventiamo cittadini europei -

Progetto n.9 - LINGUE STRANIERE E CERTIFICAZIONI

Responsabile del Progetto: Prof.ssa Daniela SENSINI

A1 Corso ed esami Certificazione PET- FCE - A2 School link in un paese di lingua inglese - A3 Soggiorno studio al St.Mary’s College -Maryland - A4 Teatro in inglese - A5 Corso ed esami Certificazione DELF - A6 Soggiorno studio in Francia - A7 Spettacolo teatrale in lingua francese - A8 Atelier del teatro

Progetto n.10 - ED. STRADALE E PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI

Responsabile del Progetto Prof. Luciano MOLINARO

A1 Educazione stradale

Progetto n. 11- METODOLOGIA CLIL

Responsabile del progetto: Prof. Davide GRAZIANO

A1 Metodologia CLIL

Progetto n.12 - CITTADINI RESPONSABILI DEL TERRITORIO

Responsabile del progetto: Prof.ssa Maria Grazia LORA

A1 Cittadini responsabili del territorio

Progetto n.13 - PROGETTI PON

Responsabile del Progetto Prof. Giorgio PASCHETTA

A1 Progetti PON

Progetto n.14 - ATTIVITA’ ALTERNATIVA ALL’INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Responsabile del Progetto Prof. Giuseppe BIANCO

A1“Mio amico libro”: attività alternativa all’insegnamento della religione cattolica

Progetto n.15 - INCLUSIONE SCOLASTICA

Responsabile del Progetto Prof.ssa Concetta RUBINACCI

A1 Inclusione scolastica