



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 ALBA (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod. MIUR. : CNIS019004 - Cod. Fisc. : 90030150040 -

E. mail : CNIS019004@istruzione.it - CNIS019004@pec.istruzione.it - dirigente@iis-einaudi-alba.it
segreteria@iis-einaudi-alba.it - Ufficio.tecnico@iis-einaudi-alba.it - sito web : www.iis-einaudi-alba.it



Allegato1

SERVIZI CORRELATI AL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO LIBERALE

Premesso

che il contributo liberale permette una entrata di bilancio autonoma finalizzata al potenziamento di tutte le incombenze non coperte dal contributo istituzionale di Stato o da progetti europei acquisiti, che le entrate generali dello Stato permettono di coprire solamente le esigenze di base della didattica e non di potenziare i laboratori esistenti, che il fondo costituito dal contributo liberale viene utilizzato per circa 40% per le necessità generali della scuola, indivisibili quali: toner, fotocopie, assicurazione studenti, pagamenti canonici relativi ad internet, registro elettronico, lim e proiettori nelle singole classi, sicurezza, ecc.), che la restante parte del fondo viene impiegata per le varie attività di laboratorio, che necessitano di materiale di consumo (componenti vari, cavi collegamenti, attrezzi, fotocopie, toner, ecc.) e di frequenti rinnovi di strumentazione (computer, stampanti, strumenti da banco specialistici, attrezzatura per laboratorio linguistico, licenze per software specialistici,) che risulta obsoleta, che il minor gettito relativo al contributo liberale comporta minore disponibilità finanziaria e non essendo possibile eliminare la parte relativa alle spese generali, necessariamente si deve intervenire riducendo gli investimenti sui laboratori, con la conseguenza di ritrovarsi sempre minor materiale a disposizione e sempre minor rinnovo delle attrezzature e quindi di fatto con laboratori, dove l'aggiornamento tecnologico dovrebbe essere il punto di forza e che invece risultano non adeguati, che l'unico modo per poter mantenere usufruibili le risorse che la scuola può offrire in più rispetto alla disponibilità di base, è ovviamente limitarne l'utilizzo, che non risulta corretto il fatto che il mancato aggiornamento delle attrezzature, quindi la riduzione dell'offerta formativa ricada in modo indistinto sia su coloro che hanno versato il contributo sia su coloro che si sono astenuti dal contribuire

Si stabilisce e si redige

il seguente regolamento al fine di attuare le contromisure alla riduzione del gettito mediante interventi volti a limitare l'uso dei laboratori e delle attrezzature al fine di preservare per quanto è possibile la durata di tali beni, limitare l'uso del materiale di consumo e, dove è attuabile, non fornire a chi non versa il contributo, tutti quei servizi che non sono dovuti per Legge.

CONDIZIONI (Finalità e impiego del contributo)

In ogni classe sarà reso noto l'elenco degli allievi che non avranno diritto ad alcuni servizi e tale elenco sarà prontamente aggiornato ogni qual volta avvengano delle modifiche.

1) Rimborso dei costi sostenuti dalla scuola per conto delle famiglie.

- **Assicurazione obbligatoria** per gli alunni (copre, tra l'altro, la responsabilità civile, gli infortuni, le spese mediche, l'assistenza legale, ecc.)
> Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 10,00 per anno
- **Stampati** e modulistica di segreteria utilizzati e forniti all'alunno (diritti di segreteria)
> Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,20 a foglio A4
- **Fotocopie didattiche** per la classe (testo delle verifiche, esercizi, approfondimenti, ecc.)
> Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
(l'importo non è quantificabile pertanto si ritiene equa la fornitura da parte dell'alunno di una risma di carta A4 80g/m² a periodo, in difetto il docente proietterà per mezzo di LIM il testo che l'alunno ricopierà)
- **Registro elettronico**, quota parte delle **licenze d'uso** per i software del sito web e dell'area di comunicazione riservata
> Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
(l'importo non è divisibile e quantificabile, tuttavia non saranno attivati i futuri servizi che la scuola proporrà, come ad esempio gli **sms inviati dalla** scuola alle famiglie per avvisare dell'assenza giornaliera o per comunicazioni urgenti)
- Quota parte costi per la sicurezza (dispositivi per la sicurezza, segnaletica, ecc.)
> Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
(l'importo anche se i costi sono interamente a carico della scuola, non è divisibile)

2) Spese generali di funzionamento didattico

- Materiali di consumo per i laboratori
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'importo non è quantificabile, tuttavia non verrà fornito suddetto materiale a chi non ne avrà diritto. In difetto sarà cura dell'allievo dotarsi a proprie spese di tutto il materiale di consumo necessario per lo svolgimento delle esercitazioni di laboratorio; tale materiale sarà di proprietà dell'allievo e sarà sua cura custodirlo)

- Acquisto di testi e abbonamento a riviste per i laboratori e le discipline
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'allievo non avrà accesso e non potrà usufruire di tali pubblicazioni)

- Licenze d'uso per i software utilizzati per la didattica; noleggio delle attrezzature didattiche, ecc.
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'importo non è divisibile e quantificabile, tuttavia il piano degli acquisti terrà conto del minor gettito; pertanto l'azione di aggiornamento software e attrezzature sarà annualmente proporzionale a quanto corrisposto dalle famiglie)

3) Spese di investimento

- Miglioramento delle innovazioni tecnologiche e dei laboratori
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'importo non è divisibile e quantificabile, tuttavia il piano degli acquisti terrà conto del minor gettito; pertanto l'azione di innovazione sarà annualmente proporzionale a quanto corrisposto dalle famiglie)

- Spese di manutenzione (miglioramento edilizia scolastica, per le parti relative alla piccola manutenzione, non coperte dall'Amministrazione proprietaria degli stabili)
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'importo non è divisibile e quantificabile, tuttavia il piano degli acquisti terrà conto del minor gettito; pertanto la manutenzione riguarderà innanzi tutto le situazioni di emergenza)

4) Attività progettuali

- Realizzazione dei progetti deliberati annualmente (Offerta complementare - Progetti POF)
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'importo non è quantificabile a priori, pertanto l'accesso all'iniziativa avverrà solo a seguito del pagamento dell'intera quota parte quantificata volta per volta)

- Potenziamento linguistico e assistente linguistico madre lingua
 - > Importo da corrispondere in caso di non versamento del contributo € 0,00
 (l'importo non è quantificabile a priori, pertanto l'accesso all'iniziativa avverrà solo a seguito del pagamento dell'intera quota parte quantificata volta per volta)

Considerato l'aspetto civico ed educativo del principio del contributo che ha lo scopo di rendere migliore l'offerta formativa, ma anche la coesione sociale, si ritiene non corretto mantenere tutti sullo stesso piano. Non sarà quindi permesso, a chi non allineato con quanto dovuto, accedere a tutte le attività collaterali (anche a pagamento) che la scuola attiva e fornisce. Quindi tali allievi non saranno autorizzati a partecipare a viaggi di istruzione, soggiorni studio, attività sportive non ricadenti in quelle curricolari.