



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **A L B A** (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR. : CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: [CNIS019004@istruzione.it](mailto:CNIS019004@istruzione.it) - [segreteria@iis-einaudi-alba.it](mailto:segreteria@iis-einaudi-alba.it) - [CNIS019004@pec.istruzione.it](mailto:CNIS019004@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iis-einaudi-alba.it](http://www.iis-einaudi-alba.it)



Alba, 29 maggio 2019

Al sito web  
Amministrazione trasparente

## **OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per la fornitura a noleggio di un fotocopiatore.**

(Mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs 50/2016 così come modificato e novellato dal D. Lgs. n. 56/2017).

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che, a seguito della scadenza del contratto di noleggio del fotocopiatore ad uso della segreteria, se ne rende necessaria la sostituzione dell'apparecchio;
- CONSTATATO** che il noleggio risulta essere più conveniente rispetto all'acquisto perché la manutenzione è costante e non necessita del relativo contratto ed anche il materiale di consumo, che incide considerevolmente dal punto di vista economico, è fornito dal noleggiatore;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e

*formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente *“Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50”*;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

**DATO ATTO** che la spesa della fornitura in oggetto, a seguito di apposita indagine di mercato, è stimata in un importo triennale massimo pari ad € 1.976,40 iva inclusa;

**VISTO** l'obbligo introdotto dalla legge 27 dicembre 2002 n. 289 (Legge Finanziaria 2003) art.24 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla Consip S.p.A;

**VISTO** il D.L. 12.07.2004 n.168 (Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica) convertito con Legge 30.07.2004 n.191, che ha modificato l'articolo 26 della legge 23.12.1999 n. 488;

**VISTO** il DL 52/2012 e la legge 228/2012 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (legge di stabilità 2013) disciplinante gli acquisti da convenzioni-quadro Consip;

**CONSIDERATO** che in data odierna risulta una sola convenzione attiva sulla piattaforma *“AcquistinretePA”* Convenzione o Accordo Quadro Consip (CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI E OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000 - TRENESIMA EDIZIONE ID 1927) che consta di n. 5 lotti, di cui solo il n.4 corrisponde alle specifiche necessarie alle esigenze dell'Istituto. Tale lotto dal punto di vista economico risulta però non conveniente se raffrontato con pari articoli di mercato, in quanto per questa stazione appaltante rappresenterebbe un aggravio di spesa pari ad € 81.00 a trimestre (a parità di fornitura e prestazione per noleggio 36 mesi);

**PRESO ATTO** della mancata convenienza economica,

**CONSIDERATO** che il valore economico stimato per la fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei beni richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 45 D.l. 129/2018 e art. 36 comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

**CONSIDERATO** che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che l'Istituzione Scolastica intende procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante un ordine diretto di acquisto;

**CONSIDERATO** che a seguito di indagine di mercato l'operatore economico Alba sistemi srl via Statale, 82. 12069 Cinzano (CN) p. iva 00749900049 presenta soluzioni rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sia per le caratteristiche tecniche sia per il rapporto qualità-prezzo ritenuto congruo ed economicamente vantaggioso;

**PRECISATO** che l'operatore economico destinatario del contratto di noleggio è e dovrà essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., verificati

- VISTA** preventivamente da questa stazione appaltante, pena l'annullamento della presente; la Delibera del Consiglio d'Istituto n.06 del 7.03.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definito dal D.lgs. 165/2001, dalla legge 107/2015 e dal succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera;
- VERIFICATO** che il corrispettivo per la fornitura dei beni in oggetto trova copertura finanziaria nel PA. 2019-aggregato A02- ;
- VISTO** il **CIG** relativo al primo trimestre **ZD2289EA6B** acquisito dalla stazione appaltante;

per le motivazioni sopra indicate

## **D E T E R M I N A**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 così come modificato e novellato dal D. Lgs. n. 56/2017, la procedura negoziale di **affidamento diretto** alla Ditta Alba sistemi srl via Statale, 82. – 12069 Cinzano (CN) p. iva 00749900049

### **Art. 3**

Oggetto dell'appalto da affidare è il noleggio triennale di un fotocopiatore multifunzione con le seguenti caratteristiche:

- Formato massimo originali A3
- Formato massimo copia A3
- Tecnologia di stampa LASER
- Risoluzione di copiatura (HxV) 2400x600
- Velocità di copiatura 30 PPM

### **Art. 4**

L'importo complessivo massimo stimato per la fornitura di cui all'art. 3 è di **€ 1.976,40** IVA inclusa, a carico del programma annuale 2019 A02 "spese di funzionamento amministrativo".

### **Art. 5**

La fornitura deve essere effettuata non oltre il termine di 10 giorni naturali consecutivi dalla data di ricezione dell'ordinativo. Il numero di C.I.G. (Codice identificativo gara) attribuito alla presente procedura è quello su indicato. Ulteriori dettagli saranno forniti all'operatore economico tramite la procedura di trattativa diretta sul mercato elettronico.

### **Art. 6**

Di autorizzare il D.S.G.A. all'impegno di spesa ed alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto, iva/oneri).

### **Art. 7**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Cout dott.ssa Valeria.

### **Art. 8**

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente progetto, come da normativa vigente.

**Art. 10**

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web dell'Istituto in adempienza alla normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Valeria Cout  
(firmato digitalmente)