

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI" – ALBA
ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

CLASSE 5 Sez. B – ECONOMIA AZIENDALE

PROGETTAZIONE DIDATTICA ANNUALE

Elaborata e sottoscritta dal docente:

| | |
|--------------------|-------|
| cognome nome | firma |
| CLERICO MARIA ANNA | |

COMPETENZE FINALI

- C1** Gestire la contabilità di una piccola, media azienda
- C2** Il bilancio civilistico, produrre i documenti e analizzarli
- C3** Effettuare i versamenti fiscali e predisporre la documentazione per i relativi adempimenti
- C4** La contabilità gestionale e saper calcolare il costo di produzione
- C5** Il processo di pianificazione, programmazione e controllo e i relativi strumenti
- C6** Orientarsi nel mercato dei prodotti finanziari e saperli utilizzare

All'inizio dell'anno scolastico, ripasso Strumenti finanziari, negoziazione dei titoli, risparmio gestito e cambi esteri.

MODULI

- M1** Comunicazione economico-finanziaria e socio-ambientale
- M2** Fiscalità d'impresa
- M3** Contabilità gestionale
- M4** Strategie, pianificazione e programmazione aziendale
- M5** Prodotti bancari per le imprese

MODULO 1: COMUNICAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA E SOCIO - AMBIENTALE

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Conoscere le regole generali della partita doppia e la ragioneria societaria

Competenze finali del modulo:

- C 1: gestire il sistema delle rilevazioni aziendali
- C 2 : individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali
- C 3 : utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative
- C 4 : analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale

Contenuti:

La contabilità generale
Bilanci aziendali e revisione legale dei conti
Analisi per indici
Analisi per flussi
Analisi del bilancio socio ambientale

Metodologia didattica:

- ❖ Lezioni frontali
- ❖ Dal caso all'analisi del problema
- ❖ Lettura di giornali economici: "Il sole 24 Ore".

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ Prove scritte su argomenti descrittivi, rilevazioni in partita doppia e redazione di bilanci.
- ◆ Verifiche orali su argomenti descrittivi ed esercizi alla lavagna.

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

Gli alunni dovranno conoscere le regole fondamentali della contabilità ordinaria e della redazione di bilancio

Attività di recupero: (indicare le attività di recupero che si potranno effettuare)

Esercizi sulle esemplificazioni fondamentali per permettere a tutti gli alunni di raggiungere i saperi minimi. Queste attività potranno essere effettuate anche nelle ore pomeridiane.

MODULO 2: FISCALITA' D'IMPRESA

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Conoscere le imprese industriali e i relativi obblighi contabili

Competenze finali del modulo:

- C 1:** individuare e accedere alla normativa fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
- C 2:** redigere le riprese fiscali ed effettuare i relativi calcoli
- C 3:** conoscere i costi deducibili e quelli indeducibili

Contenuti:

Imposizione fiscale in ambito aziendale

Metodologia didattica:

- ❖ Lezione frontali

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ esercizi sul calcolo del reddito fiscale

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

conoscere le imposte delle società di capitali ed effettuare esemplificazioni sulle riprese fiscali

Attività di recupero:

Esercizi sulle esemplificazioni fondamentali necessarie per arrivare al calcolo dell'Ires.

Verifica di fine modulo:

Esercizi sul calcolo del reddito fiscale. Dalle scritture di assestamento al calcolo delle imposte
Verifiche orali.

MODULO 3: CONTABILITA' GESTIONALE

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Conoscere le regole della contabilità generale

Competenze finali del modulo:

C 1: Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione analizzandone i risultati

C 2: Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese

C 3: Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo.

Contenuti:

Metodo di calcolo dei costi

Costi e scelte aziendali

Metodologia didattica:

- ❖ Lezione frontali
- ❖ analisi di casi pratici

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ esercizi sulla contabilità industriale
- ◆ interrogazioni orali

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

Conoscere gli strumenti della contabilità industriale

Attività di recupero:

Esercizi sulla metodologia del calcolo dei costi

Verifica di fine modulo:

Applicazione delle metodologie di calcolo dei costi

MODULO 4: STRATEGIE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Conoscere la contabilità generale e la contabilità gestionale

Competenze finali del modulo:

C 1: Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

C 2: Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato

C 3: Utilizzare gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative.

Contenuti:

Strategie aziendali

Pianificazione e controllo di gestione

Business plan e marketing plan

Metodologia didattica:

- ❖ Lezione frontali
- ❖ analisi di casi

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ esercizi su budget, business plan e reporting
- ◆ interrogazioni

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

conoscere gli strumenti ed i processi di pianificazione strategica e di controllo di gestione

Attività di recupero:

Svolgimento di budget e business plan

Verifica di fine modulo:

- ◆ Esercizi descrittivi e pratici su budget, business plan e reporting
- ◆ Verifiche orali

MODULO 5: PRODOTTI BANCARI PER LE IMPRESE

Prerequisiti / connessioni con moduli e/o unità didattiche precedenti:

Conoscere l'attività bancaria ed i principi generali computistici

Competenze finali del modulo:

C 1: Orientarsi sul mercato dei prodotti assicurativi – finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

C 2: Individuare e accedere alla normativa civilistica fiscale.

C 3: Conoscere i prodotti finanziari ed il loro utilizzo strategico da parte dell'impresa.

Contenuti:

Finanziamenti a breve termine

Finanziamenti a medio – lungo termine e di capitale di rischio

Metodologia didattica:

- ❖ Lezione frontali
- ❖ analisi di casi

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ esercizi sui principali argomenti di tecnica bancaria, relazioni, temi sull'attività bancaria
- ◆ interrogazioni

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

conoscere le principali operazioni di impiego delle banche

Attività di recupero:

Svolgimento delle operazioni bancarie

Verifica di fine modulo:

- ◆ Esercizi descrittivi e pratici sull'attività bancaria
- ◆ Verifiche orali

LIBRO DI TESTO: Astolfi, Barale e Ricci – “ENTRIAMO IN AZIENDA up 3” Ed. Tramontana

Alba, 15.10.2021

